

指定管理者応募団体の提出書類等一覧表

		法人	団体等
(1)	指定管理者指定申請書	◎	◎
	① 申請団体の概要	◎	◎
	② 申請の理由	◎	◎
(2)	事業計画書	◎	◎
(3)	収支計画書（指定管理期間の各年度ごとに作成）	◎	◎
(4)	定款及び寄付行為（法人以外の団体にあつては、規約等これに準ずるもの）	○	○
(5)	登記簿謄本あるいは登記事項証明及び印鑑証明書（申請前の3ヵ月以内に取得したもの）	◎	△
(6)	団体の収支決算書及び事業報告書		○
	① 貸借対照表、損益計算書（又は修正計算書）	○	
	② 事業（営業）報告書	○	
(7)	直近1年間の国税、都道府県税及び市町村税の滞納がない旨の証明書		
	① 国税（法人税、消費税及び地方消費税） 県税（法人県民税、法人事業税等）	△	△
	② 法人市民税等 ※大仙市内に本店・支店または営業所等を有する団体	△	△
(8)	上記のほか市長が特に必要と認める書類		
	① 役員名簿及び履歴書	○	○
	② 主な株主または出資者の名簿	○	
	③ 施設管理に必要な資格を有することを証明できる書類	△	△
	④ 類似施設の管理実績を証明することができる書類（指定管理者指定通知の写しや一部業務委託の契約書の写し等）	○	○
	⑤ 誓約書	◎	◎
(9)	グループ構成員及びグループ応募の場合における各団体の役割、責任分担に関する事項	△	△

《備考》

- ◎ 必ず添付してください。
- 内容が確認できる資料であれば、総会資料等でも可。
- △ 該当する場合〔(7)については国税等が課税されている場合〕は添付してください。