

別紙 2

別表 1 業務分担区分

区分	業務内容	負担者	
		市	受託者
運営全般	運営業務の統括		○
	保護者への対応・連絡調整		○
	各関係機関との連絡調整	両者協議	
	上記の確認	○	
各種計画等の作成	年間計画及び月間計画の作成		○
	出席名簿、事務指導日誌の記録		○
	開所実績表の作成		○
	上記の確認	○	
利用申請等について	新規募集案内の作成	○	
	新規募集案内の配布（新規利用希望者）	○	
	新規募集案内の配布（継続利用希望者）		○
	入会申請書等の受付・確認	○	
	入会申請書等の審査・利用決定	○	
	入会決定通知の作成	○	
	入会決定通知の送付	○	
	利用者説明会の実施及び進行・資料の作成		○
負担金の徴収	負担金の決定	○	
	負担金の徴収管理	○	
	負担金の滞納管理	○	
労務管理	支援員等の募集、採用、配置		○
	支援員等の勤務管理（勤務表の作成）		○
	支援員等の給与等の支払		○
	支援員等の健康管理		○
	支援員等の資質向上のための研修実施及び参加		○
	上記の確認	○	
安全管理・施設管理	児童の安全管理		○
	施設内の安全管理		○
	施設内の清掃等環境整備		○
	施設敷地の清掃等環境整備	両者協議	
	物品の管理（消耗品・備品等）		○
	上記の確認	○	
その他	事故発生時の対応		○
	要望、苦情の対応、報告、記録の作成		○
	支援を要する児童への対応		○
	各種行事の開催及び研修会への参加		○
	保護者宛の各種文書の作成・配布		○
	虐待が疑われる児童の報告		○
	上記の確認・協議	○	
上記以外の事項	両者協議		

別紙 2

別表 2 費用分担区分

区分	業務内容	負担者	
		市	受託者
報償費	各種行事に係る講師料		○
	施設敷地の清掃等環境整備に係る賃金	○	
旅費	支援員等が研修に参加する旅費		○
人件費	支援員等の賃金・社会保険料・雇用保険料		○
需用費	消耗品費（運営に係る用品・施設管理用品）		○
	公用車に係る燃料費（ガソリン代等）	○	
	光熱費（水道料・電気料・ガス・灯油代等）	○	
	車両に係る修繕費	○	
	上記以外の修繕費（受託者の管理上の瑕疵に伴うものを除く）	○	
	賄材料費（おやつ代等）		○
役務費	通信運搬費（固定電話料金）	○	
	通信運搬費（携帯電話料金）		○
	通信運搬費（ネット通信費）		○
	手数料（各種冷暖房器具点検、カーペット清掃等）	○	
	手数料（車両点検等手数料）	○	
	保険料（利用児童の傷害保険（スポーツ保険））	○	
	保険料（賠償責任保険）		○
工事費	新設・維持修繕工事費	○	
備品購入費	備品購入費	○	
その他	支援員に係る経費（教育費、募集費、健康診断費等）		○
	各種行事に係る経費		○
	車両に係る税金	○	
	業務引継ぎに係る経費		○
上記以外の事項		両者協議	

別表 3 リスク分担区分

区分	業務内容	負担者	
		市	受託者
包括的責任	施設の設置等、所有者としての包括責任（管理瑕疵を除く）	○	
維持管理	施設管理・施設修繕	○	
	施設の日常的な点検及び報告		○
	物品管理、清掃、安全管理衛生等		○
運営管理	運営全般（連絡調整・苦情対応等）		○
支援員等の加配	支援を要する児童への支援員等の加配		○
施設、設備、備品等の修繕	管理上の瑕疵に伴う損害		○
	運営上、必要と認める設備、備品等修繕	○	
	上記以外のもの	○	
設備、備品等の更新、新規購入	管理上の瑕疵に伴う更新		○
	業務の拡大、変更に伴う新規購入	○	
	上記以外のもの	○	
物価変動	物価変動による人件費、物品等の経費の増		○
金利変動	金利変動による経費の増		○
要望への対応	施設及び運営内容に対する要望への対応	両者協議	
税制度の変更	施設管理、運営に影響を及ぼす法令変更	○	
	一般的な税制変更		○
法令の変更	施設管理、運営に影響を及ぼす法令変更	○	
行政的理由による事業変更	行政的理由から、施設管理、運営業務の継続に支障が生じた場合、又は業務内容に変更を余儀なくされた場合の経費の増加分の負担	○	
不可抗力	自然災害、暴動等、市又は受託者のいずれの責めにも帰することができない自然的又は人為的な現象による施設、設備の修復等にかかる負担	両者協議	
第三者への賠償	受託者が通常考えうる注意を怠ったことにより、第三者に損害を与えた場合		○
	上記以外の理由により損害を与えた場合	両者協議	
上記以外の事項		両者協議	