

大仙市工業等振興雇用奨励金

◆手続きのながれ

新規雇用日から1年経過後、年度内
(事業所→大仙市)

奨励金交付申請兼実績報告書提出

(大仙市→事業所)

奨励金交付決定兼額の確定通知

(事業所→大仙市)

請求書提出

(大仙市→事業所)

奨励金交付

◆提出書類等

- ① 工業等振興雇用奨励金交付申請兼実績報告書（様式第1号）
- ② 工業等振興雇用奨励金交付対象被雇用者名簿（様式第2号）
- ③ 工業等振興条例指定通知書の写し
- ④ 労働条件通知書（雇用通知書）の控え
(期間の定めのない雇用契約を締結していることが確認できるもの)
- ⑤ 賃金台帳又は給与支払明細書等の写し
(雇用日から1年を経過した日までの期間の給与支払い状況が確認できるもの)
- ⑥ 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（事業主通知書）の写し
- ⑦ 健康保険、厚生年金資格取得確認及び被保険者標準報酬決定通知書の写し
(健康保険及び厚生年金の資格取得日が確認できるもの)
- ⑧ 被雇用者の住民票
(新規雇用日から1年経過後の日以降に発行されたもの)
- ⑨ 事業所の納税証明書
(事業所の所在する自治体のもの)
- ⑩ 奨励金の振込先口座名義並びに口座番号
- ⑪ 雇用状況証明書（ハローワーク大曲より発行されたもの）
(新規雇用の期日の前6ヵ月間に会社都合による離職者がいないことを証明する書類)
- ⑫ その他市長が必要と認める書類