

大仙市雇用助成金

◆手続きのながれ

新規雇用日から1年経過後、年度内
(事業所→大仙市)

交付申請兼実績報告書 提出

(大仙市→事業所)

交付決定兼確定通知書

(事業所→大仙市)

請求書 提出

(大仙市→事業所)

助成金 交付

◆交付申請兼実績報告時の提出書類

- ① 大仙市雇用助成金交付申請兼実績報告書（様式第1号）
- ② 大仙市雇用助成金交付対象要件確認書（様式第2号）
- ③ 大仙市雇用助成金交付対象被雇用者名簿（様式第3号）
- ④ 工業等振興条例指定者確認書（様式第4号）
- ⑤ 固定資産課税免除適用指定書の写し
- ⑥ 労働条件通知書（雇用通知書）の控え
（期間の定めのない雇用契約を締結していることが確認できるもの）
- ⑦ 賃金台帳又は給与支払明細書等の写し
（雇用日から1年間の給与支払い状況が確認できるもの）
- ⑧ 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（事業主通知書）の写し
- ⑨ 健康保険、厚生年金資格取得確認及び被保険者標準報酬決定通知書の写し
（健康保険及び厚生年金の資格取得日が確認できるもの）
- ⑩ 被雇用者の住民票
（新規雇用日から1年経過後の日以降に発行されたもの）
- ⑪ 事業所の納税証明書
（原則として市内の住所が記載されているもの）
- ⑫ 助成金の振込先口座名義並びに口座番号
- ⑬ 雇用状況証明書（ハローワーク大曲より発行されたもの）
（新規雇用の前6ヵ月間に事業主都合による離職者がいないことを証明する書類）
- ⑭ 卒業証書の写し又は卒業証明書
（新卒者の場合のみ添付）
- ⑮ その他市長が必要と認める書類