

課 長		班 長		検 算		設 計 者										令和8年度事業
--------	--	--------	--	--------	--	-------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---------

業 務 委 託 設 計 書

業務名	花火伝統文化継承資料館清掃業務委託（長期継続契約）
-----	---------------------------

設計額（委託料）	円（うち、消費税額及び地方消費税額	円）
----------	-------------------	----

<p>概 要</p> <p>定期的に館内清掃を行うことで、建物の環境衛生に努め、美観を図り、利用者の利便性を確保する。</p> <table><tr><td>（１）日常清掃</td><td>308日</td></tr><tr><td>（２）トイレトペーパー等消耗品</td><td>1式</td></tr><tr><td>（３）ガラス定期清掃</td><td>1回／年</td></tr><tr><td>（４）床定期清掃</td><td>1回／年</td></tr><tr><td>（５）影絵「大曲の花火」レプリカ定期清掃</td><td>1回／月</td></tr></table>	（１）日常清掃	308日	（２）トイレトペーパー等消耗品	1式	（３）ガラス定期清掃	1回／年	（４）床定期清掃	1回／年	（５）影絵「大曲の花火」レプリカ定期清掃	1回／月	<p>期 間</p> <p>令和8年4月1日 ～ 令和9年3月31日</p>
（１）日常清掃	308日										
（２）トイレトペーパー等消耗品	1式										
（３）ガラス定期清掃	1回／年										
（４）床定期清掃	1回／年										
（５）影絵「大曲の花火」レプリカ定期清掃	1回／月										

内 訳 書

[illegible]