

複 写 機 標 準 仕 様 書

件 名：大川西根小学校複写機の賃貸借（長期継続契約）
数 量：1 台
賃貸借期間：令和 8 年 1 0 月 1 日から令和 1 3 年 9 月 3 0 日まで
納 入 期 限：令和 8 年 9 月 3 0 日
納 入 場 所：大川西根小学校

機器仕様

項 目	仕 様
カラー対応	モノクロ ・ ☐ フルカラー
原稿サイズ	最大 A 3 サイズ
連続複写速度（毎分）	2 8 枚／分（A 4 ヨコ）以上
月間平均毎数	2, 0 0 0 枚
両面機能	☒ 有 ・ 無
自動原稿送り	☒ 有 ・ 無
給紙方式	段 数 2 段 手差し ☒ 有 ・ 無
F A X ユニット	☒ 有 ・ 無
ネットワークプリンター機能	☒ 有 ・ 無
ネットワークスキャナー機能	☒ 有 ・ 無
ヒーターキット	有 ・ ☒ 無
フィニッシャー	有 ・ ☒ 無
その他、特記事項	・ 導入時の搬入設置費及び既存機の回収費用を含むこと。 ・ 印刷方式は、レーザー又はインクジェット等の別を問わない。 ・ 保守サービス（カウンター料）は 1 ヶ月につき、モノクロ 2, 0 0 0 枚、カラー 6 0 0 枚までを基本枚数として月額賃貸借料に含むこと。前述の枚数を超過した枚数については、別途料金とすること。

担当者：
所属 教育委員会事務局施設管理課
氏名 小松 和範
TEL 0187-63-1111（内線 332）
FAX 0187-63-7131