

給与支払報告
特別徴収

に係る給与所得者異動届出書

※異動の事由が発生した翌月10日まで必ず提出してください。

	申告支援	基幹		
年度	/	/	/	/
年度	/	/	/	/

令和 年 月 日 大仙市長 あて	給与支払者 (特別徴収義務者)	所在地	郵便番号									特別徴収義務者 指定番号		
		名称及び 代表者の 職氏名	-									受給者番号		
	個人番号又 は法人番号									連絡者の 係、氏名 及び電話 番号	係			
										氏名				
給与所得者			(ア)特別徴収税額 (年税額)	徴収 済月	(イ)徴収済額	(ウ)未徴収税額 (ア) - (イ)	異年月日	異動の 事由	異動後の未徴収 税額の徴収	1月1日以降 退職時までの 給与支払額				
フリガナ			円	円	円	異年月日	異動の 事由	異動後の未徴収 税額の徴収	1月1日以降 退職時までの 給与支払額					
氏名	(旧姓)		円	月分 から	円	・	1. 退職(普・障) 2. 転勤 3. 休職 4. 長期欠勤 5. 死亡 6. 会社解散 7. その他 ()	1. 特別徴収継続 A欄へ 2. 一括徴収 B欄へ 3. 普通徴収 C欄へ	1. 特別徴収継続 A欄へ 2. 一括徴収 B欄へ 3. 普通徴収 C欄へ	円				
個人番号				月分 まで		・					円			
生年月日	T・S・H 年 月 日 (1月1日現在の住所…必ず記入願います)													
旧住所											控除社会 保険料額			
新住所	(給与の支払を受けなくなった後の住所)										円			

AまたはBに該当する場合は、未徴収税額(ウ)の徴収方法について記入してください。

A 特別徴収継続

特別徴収義務者指定番号		
個人番号又は法人番号		
所在地	〒 -	
名称 代表者		
担当者	電話	
上記特別徴収義務者へは 月割額 円 を 月分 (月 日納期) から徴収するよう連絡済です。		

B 一括徴収

未徴収税額(ウ)を退職時に給与等から徴収します。

一括徴収した
税額 円 は、□ 月分
(□ 月 □ 日納期)
で納入します。

C 普通徴収

未徴収税額(ウ)を
ご本人が支払います。

〔市役所から退職者
本人宛に税額通知〕

注意 1月1日から4月30日までの間に退職した者に未徴収税額がある場合は、一括徴収することが義務づけられています。