

諸 証 明 交 付 申 請 書 令和・西暦 年 月 日

大仙市長 あて

①あなたの住所と名前を記入してください。

住 所			
フリガナ		本人確認	1.マイナンバーカード 2.運転免許証
氏 名		3.その他()	

②あなたの証明が必要です。当てはまる番号に○をし、必要事項を記入してください。

1. 本人 生年月日を記入してください。 生 年 月 日 昭・平・令・西暦 年 月 日

2. 本人以外

証明が必要な方の住所・氏名・生年月日、及びあなたとの関係を以下に記入してください。
また、本人以外の別世帯、別住所の方の証明を請求する場合は、「委任状(代理人選任届)」が必要です。

※同居している家族の場合は、住所の記入を省略しても構いません。

住 所	フリガナ	生 年 月 日	あなたとの 関 係
	氏 名		
大仙市		大・平 年 昭・令 月 日 ・西暦	
大仙市		大・平 年 昭・令 月 日 ・西暦	
大仙市		大・平 年 昭・令 月 日 ・西暦	

③必要な証明書の通数を記入してください。

課 税 ・ 非 課 税 証 明 (所得証明書としてご利用できます。)		最新年度 年度	通	評価証明 (資産証明書として ご利用できます。)	全資産	通
営 業 証 明			通		特定の資産	通
納 税 証 明	年度・税目毎		通	公課証明		通
	滞納なし		通	住宅用家屋証明書		通
	継続車検用		通	登載・非登載証明		通
自動車臨時運行			通	名寄帳兼課税台帳		通
備考 (資産の表示・車両ナンバー)						

④証明書は何に使いますか。該当する項目に☑を記入してください。

- ☐ 金融機関
- ☐ 保証人
- ☐ 税務署提出
- ☐ 裁判所
- ☐ 登記
- ☐ 社保扶養認定
- ☐ 年金
- ☐ 勤務先提出
- ☐ 児童・児童扶養手当
- ☐ 福祉医療
- ☐ 市営・県営住宅
- ☐ 雇用促進住宅
- ☐ 学校提出
- ☐ 県の機関提出
- ☐ 福祉事務所
- ☐ 入札参加資格申請・契約締結
- ☐ その他 ()

※ 大仙市 使用欄

作 成	交 付	手数料(有料 ・ 無料 ・ 公用)
		通 円