

## 大仙市協和地域スポーツ振興施設管理業務の内容及び基準について

## 1 管理の基本方針

指定管理者は、以下の基本方針に基づき管理を行うものとする。

大仙市協和地域スポーツ振興施設はスポーツ及びレクリエーションの普及振興を図るとともに市民の心身の健全な発達、健康と体力向上及び交流の増進に寄与することを目的として設置されたものである。この目的遂行のため、公平な管理運営のもと施設の利用促進に努めるとともに、利用者の意見を反映させ質の高いサービスを提供する。また、効率的な管理運営を目指し経費の削減に努める。

なお、スキー場関連施設については観光に資する目的を有しているため、集客を図るため施設のPRに努め、利用者の安全確保を第一に効率的な管理運営に努める。

## 2 管理業務に関する事項

## (1) 管理業務の概要

## ① 組織及び人員配置

管理業務を実施するために必要な業務執行体制を確保するとともに、労働基準法を遵守し、管理を効率的に行うための業務形態にあった適正な人数の職員を配置すること。

## ② 受付・案内業務

利用者へのサービスに支障のないよう、適切な対応を行うこと。また、利用者、住民等から苦情があった場合は、適切な対応をするとともに、その内容を市へ報告すること。

## ③ 利用実績等

毎月の利用実績（利用人数、利用率、利用料金収入等）を明らかにするための必要な帳簿を作成すること。

## ④ 緊急時の対応

ア 災害等緊急時の利用者の避難、誘導、安全確保、必要な通報等についての対応計画を作成し、緊急事態の発生時には的確に対応すること。

イ 利用者の急な病気、ケガ等に対応できるよう、近隣の医療機関等と連携し的確に対応するほか、AED設置施設にあっては、緊急使用時に備え、従業員に必要な講習を受講させること。

## ⑤ 管理業務の詳細

具体的な管理業務の内容については、別紙1のとおりである。

## (2) 事業計画書及び報告書の提出

### ① 事業計画書等の提出

毎年度末までに、次の事項を含む翌年度の管理に関する事業計画書及び収支計画書等を作成し、市に提出すること。

なお、提出された当該事業計画書等について、市は必要に応じ説明を求めることがある。

ア 管理体制

イ 管理業務の実施計画

ウ 利用者数の計画

エ 管理に係る経費の収支計画

オ 自主事業の実施計画に関する事項

カ その他、市が指示する事項

### ② 業務報告書等の提出

月毎の業務実施状況及び収支状況等について、翌月の10日までに報告すること。

### ③ 事業報告書等の提出

毎年度終了後60日以内に、次の事項について事業報告書等を提出すること。

なお、提出された当該事業報告書等について、市は必要に応じ説明を求めることがある。

ア 管理体制

イ 管理業務の実施状況

ウ 利用者数の実績

エ 管理に係る経費の収支状況

オ 自主事業の実施状況に関する事項

カ その他、市が指示する事項

## (3) 施設利用者に対するアンケート等の実施及び自己評価について

### ① 施設利用者に対するアンケート等の実施

施設利用者の利便性の向上のため、アンケート等を実施し、施設利用満足度や意見等を聴取すること。また、その結果及び業務改善への反映状況について報告すること。

### ② 自己評価

施設利用者に対するアンケート等の実施結果及び施設の利用実績を分析したうえで施設管理に係る自己評価を行うこと。また、その結果及び課題がある場合はその改善策について、業務報告書の提出に併せて報告すること。

## (4) 区分経理について

### ① 区分経理

指定管理者は施設の管理業務に係る経理と自身の団体等の業務に係る経理とを区分して経理すること。

② 収入と支出の適正管理

指定管理者は、指定管理業務専用の口座や帳簿等により、収入と支出を適切に管理すること。

3 保守管理及び施設設備等に関する事項

(1) 保守管理業務

施設の管理運営に支障をきたす事態が発生しないよう、保守管理体制を整備すること。

現在行っている、設備、機器等の保守管理業務は、別紙2のとおりである。

(2) 保険

市は、施設に対する災害共済及び市の瑕疵・過失に起因する事故等に対する総合賠償保険に加入する。

指定管理者は、施設及び設備の管理に起因する事故等に対して賠償責任を負う場合や、自主事業の実施において自らの瑕疵や過失に起因する事故等に対して賠償責任を負う場合、または市からの求償等に備え、指定管理者の責任において、必要と考える範囲の保険（履行保証保険、施設損害保険、第三者への損害賠償等）に加入すること。

なお、市が加入する総合賠償保険の概要については、別紙4を参照すること。

(3) 施設設備及び備品

① 施設の管理運営に支障をきたす事態が発生しないよう、備品の管理を行うこと。なお、不具合が生じた場合は市に報告し、募集要項で示すリスク分担表（別表1）の定めに従い対応すること。

② 新たに備品が必要な場合は、市に協議すること。なお、備品の管理にあたっては、備品台帳を作成し、変更があった場合は更新すること。

③ 備品の一覧については、別紙3を参照すること。

(4) 修繕

① 応急的な修繕

施設において、破損、損壊または老朽化により、管理上直ちに修繕を行う必要がある場合は、速やかに市に報告すること。

② 計画的な修繕

修繕に係る経費のうち、次年度以降の修繕で対応が可能なものについては、市に修繕の箇所、金額、優先順位等を報告すること。

(5) 関係書類の整備

保守管理にあたっては、業務日誌、作業記録などの業務関係書類を作成し保管すること。

#### (6) 事故・故障等異常時の措置

施設内において、事故または故障等の異常が発生したときは、速やかに必要な措置を講じるとともに、市を含む関係者に対し、その旨を通報すること。

また、この場合は、市と協力して原因調査にあたること。

ただし、緊急を要する場合または軽微な事故・故障等の場合は、指定管理者において必要な措置を講ずること。

#### (7) 関係法令等の遵守

当該施設の管理にあたっては、本基準のほか、関係する法令及び大仙市の条例、規則等を遵守すること。

### 4 その他

#### (1) 補償対策

指定管理者の管理上の瑕疵により、利用者の生命や身体に損害を与え、または財物を損傷した場合、指定管理者が損害を補償し、それ以外の瑕疵による場合については、両者協議のうえ対応すること。

#### (2) 市からの指示等への対応

- ① 市から、施設の管理及び経営状況、並びに施設の現状等に関する調査または作業の指示があった場合には、迅速かつ積極的に対応を行うこと。
- ② 市が実施または要請する事業等については、積極的かつ主体的に対応すること。（例）緊急安全点検、災害、行事イベント、要人訪問、案内、監査、検査等
- ③ 市が行う指定管理者の評価には積極的に協力するとともに、評価の結果指導及び助言があった場合には、これに従うこと。

#### (3) 災害等非常時の対応

- ① 災害等の非常事態が発生した場合は、避難所としての指定の有無にかかわらず、市からの指示により施設を使用させるものとする。
- ② 市と指定管理者は有事に備え、避難所等の開設、運営が円滑に行えるよう事前に協議するとともに、避難所等開設時には、運営に協力すること。

(別紙 1 - 1)

大仙市協和地域スポーツ振興施設 管理業務一覧  
(サン・スポーツランド協和関連施設)

(施設 1) 大仙市サン・スポーツランド協和野球場

(施設 2) 大仙市サン・スポーツランド協和

\* 日常業務 (毎回実施する業務)

| 業務名                     | 業務の内容   | 頻度              | 留意事項             |
|-------------------------|---|-----------------|------------------|
| 巡回・点検<br>(全施設)<br>(野球場) | トイレ・物置の施設点検・確認<br>機械、ナイター設備、放送設備、電光掲示板等<br>の点検、確認                               | 使用後<br>使用後      |                  |
| 予約受付                    | 事前及び当日の予約受付、案内  | 随時              |                  |
| 整備<br>(全施設)<br>(野球場)    | ブラシ等による整備<br>(状況によりスポーツトラクターによる整備)<br>使用前のライン引き、電光掲示板及び放送機材<br>のセット<br>内外野の散水作業 | 使用後<br>随時<br>随時 | 必要に応じて<br>状況に応じて |
| 清掃・草刈・<br>除草            | 施設及び敷地内の清掃、草刈、除草  | 使用後             |                  |
| 利用料徴収                   | 利用料納付書の発行及び徴収   | 使用後             |                  |
| 利用者人数集<br>計             | 利用件数及び利用者人数の把握  | 使用後             |                  |

\* 月例業務 (毎月定期的実施する業務)

| 業務名    | 業務の内容                | 頻度    | 留意事項             |
|--------|----------------------|-------|------------------|
| 利用状況報告 | 利用件数、利用人数及び収入等を月報で報告 | 月 1 回 | 翌月の 10 日<br>まで提出 |

\* 年間業務 (年間を通じて定期的実施する業務)

| 業務名    | 業務の内容                             | 頻度         | 留意事項   |
|--------|-----------------------------------|------------|--------|
| 利用調整   | 利用希望者による調整会議等を開催し、年間<br>スケジュールの調整 | 年 1 回      | 3 月に実施 |
| 外野芝生草刈 | 外野芝生手入れ及び除草・刈込                    | 10 回<br>以上 |        |
| 外野芝生更新 | エアレーション                           | 年 1 回      |        |

|              |                    |           |                              |
|--------------|--------------------|-----------|------------------------------|
| 外野芝生管理       | 除草剤及び肥料散布<br>殺菌、殺虫 | 年2回<br>以上 |                              |
| 外野スタンド<br>草刈 | 外野スタンド席芝生の除草・刈込    | 10回<br>以上 |                              |
| 環境整備         | 敷地内樹木の枝打ち等         | 随時        |                              |
| 開栓・閉栓        | 水道元栓の開閉            | 随時        | シーズン前後                       |
| 雪囲い          | 雪囲い取付・取り外し         | 随時        | シーズン前後                       |
| 計画書提出        | 事業計画及び収支計画の提出      | 年1回       | 年度開始前                        |
| 保守契約         | 委託業者との下記業務委託契約の締結  | 年1回       |                              |
| 保守管理         | 消防設備保守点検           | 年1回       | 機器点検                         |
|              | 消防設備保守点検           | 年1回       | 総合点検                         |
|              | 消防防火対象物定期点検        | 年1回       |                              |
|              | 浄化槽維持管理            | 年6回       | 保守点検・<br>薬剤注入<br>清掃（年1回<br>） |
|              | バックスクリーン保守点検       | 年1回       |                              |
|              | 自家用電気工作物保安管理       | 需要月1回     |                              |
|              | 照明塔保守点検            | 年1回       |                              |
| 報告書提出        | 実績報告書の提出           | 年1回       | 年度終了時                        |

(施設3) 大仙市協和多目的交流施設 (屋内多目的運動場 樹パル)

\* 日常業務 (毎回実施する業務)

| 業務名      | 業務の内容            | 頻度  | 留意事項  |
|----------|------------------|-----|-------|
| 巡回・点検    | 施設内点検、確認         | 随時  |       |
| 予約受付     | 事前及び当日の予約受付、案内   | 随時  |       |
| 施設備品の貸出  | 予約等に基づき用具の貸出     | 随時  |       |
| 清掃・草刈・除草 | 施設及び敷地内の清掃、草刈、除草 | 随時  | 草刈年8回 |
| 利用料徴収    | 利用料納付書の発行及び徴収    | 使用後 |       |
| 利用者人数集計  | 利用件数及び利用人数の把握    | 使用後 |       |

\* 月例業務 (毎月定期的実施する業務)

| 業務名    | 業務の内容                | 頻度  | 留意事項       |
|--------|----------------------|-----|------------|
| 利用状況報告 | 利用件数、利用人数及び収入等を月報で報告 | 月1回 | 翌月の10日まで提出 |

\* 年間業務 (年間を通じて定期的実施する業務)

| 業務名   | 業務の内容                        | 頻度  | 留意事項     |
|-------|------------------------------|-----|----------|
| 利用調整  | 利用希望者による調整会議等を開催し年間スケジュールの調整 | 年2回 | 9月・3月に実施 |
| 環境整備  | 敷地内樹木の枝打ち等                   | 随時  |          |
| 雪囲い   | 雪囲い取付、取り外し                   | 随時  |          |
| 計画書提出 | 事業計画及び収支計画の提出                | 年1回 | 年度開始前    |
| 保守契約  | 委託業者との下記業務委託契約の締結            | 年1回 |          |
| 保守管理  | 防火防犯監視                       | 通年  |          |
|       | 消防設備保守点検                     | 年1回 | 機器点検     |
|       | 消防設備保守点検                     | 年1回 | 総合点検     |
|       | 消防防火対象物定期点検                  | 年1回 |          |
|       | 地下タンク漏洩検査                    | 年1回 |          |
|       | 自家用電気工作物保安管理                 | 月1回 |          |
| 報告書提出 | 実績報告書の提出                     | 年1回 | 年度終了後    |

(施設4) 大仙市サン・スポーツランド協和体育館

\* 日常業務 (毎日実施する業務)

| 業務名      | 業務の内容            | 頻度  | 留意事項  |
|----------|------------------|-----|-------|
| 巡回・点検    | 施設内点検、確認         | 随時  |       |
| 予約受付     | 事前及び当日の予約受付、案内   | 随時  |       |
| 施設備品等の貸出 | 予約等に基づき用具等の貸出    | 随時  |       |
| 清掃・草刈・除草 | 施設及び敷地内の清掃、草刈、除草 | 随時  | 草刈年8回 |
| 利用料徴収    | 利用料納付書の発行及び徴収    | 使用后 |       |
| 利用者人数集計  | 利用件数及び利用人数の把握    | 使用后 |       |

\* 月例業務 (毎月定期的実施する業務)

| 業務名    | 業務の内容             | 頻度  | 留意事項       |
|--------|-------------------|-----|------------|
| 利用状況報告 | 利用件数、利用人数及び収入等の報告 | 月1回 | 翌月の10日まで提出 |

\* 年間業務 (年間を通じて定期的実施する業務)

| 業務名      | 業務の内容                        | 頻度         | 留意事項                    |
|----------|------------------------------|------------|-------------------------|
| 利用調整     | 利用希望者による調整会議等を開催し年間スケジュールの調整 | 年2回        | 9月・3月に実施                |
| 雪囲い      | 雪囲い取付、取り外し                   | 随時         |                         |
| 計画書提出    | 事業計画及び収支計画の提出                | 年1回        | 年度開始前                   |
| 保守契約     | 委託業者との下記業務委託契約の締結            | 年1回        |                         |
| 保守管理     | 防火防犯監視                       | 通年         |                         |
|          | 消防設備保守点検                     | 年1回        | 機器点検                    |
|          | 消防設備保守点検                     | 年1回        | 総合点検                    |
|          | 消防防火対象物定期点検                  | 年1回        |                         |
|          | 地下タンク漏洩検査                    | 年1回        |                         |
|          | 自家用電気工作物保安管理                 | 月1回        |                         |
|          | ワックス清掃                       | 年6回<br>年4回 | ランニングコース他<br>エントランスホール他 |
|          | ガラス清掃                        | 年1回        |                         |
|          | エレベーター保守点検                   | 月1回        |                         |
| 自動ドア保守点検 | 年2回                          |            |                         |
| 報告書提出    | 実績報告書の報告                     | 年1回        | 年度終了後                   |

大仙市協和地域スポーツ振興施設 管理業務一覧  
(協和スキー場関連施設)

(施設5) 大仙市営協和スキー場

\* 日常業務 (毎日実施する業務)

| 業務名     | 業務の内容                             | 頻度 | 留意事項 |
|---------|-----------------------------------|----|------|
| 巡回・点検   | 施設内外の点検、確認                        | 随時 |      |
| 案内、受付   | 施設の案内、個人及び団体利用受付                  | 随時 | 冬季   |
| 利用料徴収   | リフト券発券、利用料金の収受<br>利用料金減免に関する事務手続き | 随時 | 冬季   |
| 利用者人数集計 | 利用件数及び利用人数の把握                     | 随時 | 冬季   |
| 安全管理    | 切り株の刈払いなどの障害物の除去                  | 随時 | 夏季   |
|         | リフト運行時の安全指導及び誘導                   | 随時 | 冬季   |
|         | ゲレンデ巡回によるパトロール                    | 随時 |      |
|         | 緊急時の利用者誘導と傷病者への対応                 | 随時 |      |
|         | ゲレンデ整備車による圧雪・整備                   | 随時 |      |
|         | 駐車場内の車両誘導・安全確保<br>駐車場・道路の除排雪      | 随時 |      |
| 清掃      | 施設内の清掃                            | 随時 |      |

\* 月例業務 (毎月定期的実施する業務)

| 業務名    | 業務の内容                | 頻度  | 留意事項                   |
|--------|----------------------|-----|------------------------|
| 利用状況報告 | 利用件数、利用人数及び収入等を月報で報告 | 月1回 | 翌月の10日まで提出<br>(関連施設一括) |

\* 年間業務 (年間を通じて定期的実施する業務)

| 業務名   | 業務の内容             | 頻度  | 留意事項                      |
|-------|-------------------|-----|---------------------------|
| 計画書提出 | 事業計画及び収支計画の提出     | 年1回 | (関連施設一括)                  |
| 保守契約  | 委託業者との下記業務委託契約の締結 | 年1回 |                           |
| 保守管理  | リフト保守点検           | 年3回 |                           |
|       | 浄化槽維持管理 (ビューハウス)  | 年3回 | 保守点検・<br>薬剤注入<br>清掃 (年1回) |
|       | 自家電気工作物保守管理       | 月1回 |                           |
| 報告書提出 | 管理状況及び利用実績等の報告    | 年1回 | (関連施設一括)                  |

なお、大仙市営協和スキー場の詳細な管理業務について別紙1-2に定める。

(施設6-1) 大仙市協和林業者等休養施設 大仙市協和林業休養センター美山荘

\* 日常業務 (毎日実施する業務)

| 業務名     | 業務の内容               | 頻度 | 留意事項 |
|---------|---------------------|----|------|
| 巡回・点検   | 施設内点検・確認            | 随時 |      |
| 予約・受付   | 事前及び当日の予約受付・案内      | 随時 |      |
| 利用料徴収   | 利用料金の収受・減免に関する事務手続き | 随時 |      |
| 清掃      | 施設内の清掃・ゴミ拾い         | 随時 |      |
| レストラン業務 | 飲食メニューの考案・提供        | 随時 |      |
| 売店業務    | 菓子類・スキー用品等の販売       | 随時 |      |

\* 月例業務 (毎月定期的実施する業務)

| 業務名    | 業務の内容                | 頻度  | 留意事項   |
|--------|----------------------|-----|--------|
| 利用状況報告 | 利用件数、利用人数及び収入等を月報で報告 | 月1回 | スキー場一括 |

\* 年間業務 (年間を通じて定期的実施する業務)

| 業務名   | 業務の内容             | 頻度             | 留意事項                          |
|-------|-------------------|----------------|-------------------------------|
| 計画書提出 | 事業計画及び収支計画の提出     | 年1回            | スキー場一括                        |
| 保守契約  | 委託業者との下記業務委託契約の締結 | 年1回            |                               |
| 保守管理  | 防火防犯監視            | 通年             |                               |
|       | 消防設備点検            | 年1回            | 機器点検                          |
|       | 消防設備点検            | 年1回            | 総合点検                          |
|       | 浄化槽維持管理           | 毎月3回<br>(12月～) | 保守点検・<br>薬剤注入<br>清掃 (年1回)     |
|       | 産業廃棄物運搬           | 12月～<br>3月     | 可燃ごみ週2回<br>不燃ごみ月1回<br>資源ごみ月3回 |
| 報告書提出 | 管理状況及び利用実績等の報告    | 年1回            | スキー場一括                        |

(施設6-2) 大仙市協和林業者等休養施設 大仙市協和林間球技場

\* 日常業務 (毎日実施する業務)

| 業務名     | 業務の内容          | 頻度 | 留意事項 |
|---------|----------------|----|------|
| 巡回・点検   | 施設内点検・確認       | 随時 |      |
| 予約・受付   | 事前及び当日の予約受付・案内 | 随時 |      |
| 利用者人数集計 | 利用件数及び利用人数の把握  | 随時 |      |
| 草刈      | 敷地内の草刈         | 随時 |      |

\*月例業務（毎月定期的に実施する業務）

| 業務名    | 業務の内容                | 頻度  | 留意事項   |
|--------|----------------------|-----|--------|
| 利用状況報告 | 利用件数、利用人数及び収入等を月報で報告 | 月1回 | スキー場一括 |

\*年間業務（年間を通じて定期的な実施する業務）

| 業務名   | 業務の内容          | 頻度  | 留意事項   |
|-------|----------------|-----|--------|
| 計画書提出 | 事業計画及び収支計画の提出  | 年1回 | スキー場一括 |
| 報告書提出 | 管理状況及び利用実績等の報告 | 年1回 | スキー場一括 |

なお、大仙市協和林業者等休養施設の詳細な管理業務について別紙1-3に定める。

(施設7) 大仙市協和休養センター スキーハウス

\*日常業務（毎日実施する業務）

| 業務名    | 業務の内容             | 頻度 | 留意事項 |
|--------|-------------------|----|------|
| 巡回・点検  | 施設内点検・確認          | 随時 |      |
| 清掃     | 施設内の清掃・ゴミ拾い       | 随時 |      |
| レンタル業務 | スキー・スノーボードのレンタル業務 | 随時 |      |

\*月例業務（毎月定期的な実施する業務）

| 業務名    | 業務の内容                | 頻度  | 留意事項   |
|--------|----------------------|-----|--------|
| 利用状況報告 | 利用件数、利用人数及び収入等を月報で報告 | 月1回 | スキー場一括 |

\*年間業務（年間を通じて定期的な実施する業務）

| 業務名   | 業務の内容             | 頻度  | 留意事項   |
|-------|-------------------|-----|--------|
| 計画書提出 | 事業計画及び収支計画の提出     | 年1回 | スキー場一括 |
| 保守契約  | 委託業者との下記業務委託契約の締結 | 年1回 |        |
| 保守管理  | 消防設備点検            | 年1回 | 機器点検   |
|       | 消防設備点検            | 年1回 | 総合点検   |
| 報告書提出 | 管理状況及び利用実績等の報告    | 年1回 | スキー場一括 |

なお、大仙市協和休養センターの詳細な管理業務について別紙1-4に定める。

(別紙1-2)

## (施設5) 大仙市営協和スキー場の詳細な管理業務

### 1. 夏季業務

#### (1) ゲレンデ管理

- ① 牧草地以外で冬季にゲレンデとなる箇所は、刈払機械により切株を低くし、スキーの滑走に障害にならないよう刈り払いすること
- ② 騒音等で周辺住民より苦情が寄せられないよう、駐車場に看板等を設置し啓発を図ること
- ③ その他、付帯する管理業務に関すること

### 2. 冬季業務

#### (1) 施設利用申込受付

- ・団体利用等の受付及び各種問合せ対応

#### (2) 利用料金徴収業務（リフト券販売）

- ・リフト券発行に伴う料金の受領、領収書の発行、日計集計等

#### (3) 施設利用料減免に関する事務手続き

#### (4) ゲレンデパトロール

- ・全日本及び県スキー連盟公認有資格者によるゲレンデ内巡回、利用者誘導及び傷病者への対応

#### (5) リフト運行業務

- ・リフトの運転、乗降時の利用者誘導

#### (6) ゲレンデ整備業務

- ・圧雪車2台によるゲレンデ圧雪及び整備

#### (7) 広報・宣伝・情報提供・案内等

- ・リーフレット、チラシ、ポスターの作成及び配布
- ・広告媒体を利用した広告宣伝及び催事情報提供

#### (8) 駐車場の管理

- ・駐車場内の車両誘導、安全確保

### (9) 施設の運営

- ① 業務の適正な実施のため、必要な係員を配置すること
  - ・リフト係員、ゲレンデパトロール員（有資格者）、リフト券販売員、駐車場整理員  
圧雪車運転員等
- ② 運営に支障をきたさないよう係員の勤務形態を構築すること
- ③ 係員に対して、施設の管理運営に必要な知識の習得、経験を積むことができる内部研修等の実施または外部研修に参加させること
- ④ 利用者の安全確保に関すること
  - ・危険個所の確認、案内看板の設置等
- ⑤ 毎月利用状況報告書を作成し、翌月市へ報告すること
- ⑥ 指定管理者の責任において、必要と考える保険へ加入すること（賠償保険等）
- ⑦ 経理事務、受付、予約業務、帳簿作成業務、その他大勢に必要な業務を実施すること

### (10) 施設及び設備の維持管理

- ① 建物の維持管理
  - ・常に良好な状態を保つこと
- ② リフト運転室、監視室、倉庫等の維持管理
  - ・安全を保つため、機器の日常点検を実施すること
- ③ 設備の保守管理
  - ・保守管理業務一覧（別紙2）参照のこと
- ④ 業務に関する諸手続、資格等の届出
- ⑤ 業務の報告、記録

### (11) 索道の管理運営

- ① 当該索道事業は、鉄道事業法第33条に基づく同法施行規則第45条の規程により許可された事業であるため、下記事項を遵守するものとする  
※鉄道事業法及び同法施行規則に基づく索道事業譲渡譲受認可申請が必要となります。
  - ア 安全管理規程（索道施設の維持及び運転業務の実施に関する規程）の策定
  - イ 安全統括責任者の選任、届出
  - ウ 索道技術管理者の選任、届出
  - エ 索道施設に関する技術上の基準を定める省令第4条に規定する索道運転取扱い細則及び索道施設整備細則の制定、届出
  - オ 鉄道事業法施行規則第38条に規定する受委託の許可申請
  - カ 鉄道事業法施行規則第52条に規定する索道事業の再開
  - キ 鉄道事業法施行規則第51条に規定する索道事業の停止
- ② 索道施設の変更及び索道施設に関する技術上の基準を定める省令に変更を必要とする場合は、双方協議し、変更許可申請をするものとする
- ③ その他索道施設の運営について下記事項を実施するものとする

- ・リフト係員等の安全運行、接客マナー等の教育
- ・索道技術管理者等の技術向上と知識習得のため、運輸局及び地区索道協議会が実施する研修会への参加
- ・索道施設運行管理業務のため、以下の係員等の配置
  - 安全統括管理者
  - 索道技術管理者
  - 索道技術管理員
- ・指定管理者の責任において、必要と考える範囲の保険に加入すること（施設賠償責任保険、傷害保険等）
- ・ゲレンデ整備を常に実施し、利用者の安全確保とサービスの向上

#### (12) 自主事業の運営

- ① 市及びスキー関係団体等が主催する事業については、協力して事業の展開を図ること
- ② 誘客対策やスキー技術向上のためのイベント等の開催を検討すること

### 3. 営業準備業務

- (1) リフト握索装置及び搬器取り付け
- (2) リフト制動試験・試運転
- (3) リフト支柱防護マット取り付け
- (4) 場内案内看板設置
- (5) 場内危険（滑落）箇所ネット設置

### 4. 営業終了撤去業務

- (1) リフト握索装置及び搬器取り外し
- (2) リフト支柱防護マット取り外し
- (3) 場内案内看板取り外し
- (4) 場内危険（滑落）箇所ネット取り外し

(別紙 1 - 3)

**(施設 6 - 1) 大仙市協和林業者等休養施設  
大仙市協和林業休養センター美山荘の詳細な管理業務**

- (1) レストラン業務  
万全な安全・衛生対策を実施し、子供から高齢者まで幅広い年齢層の嗜好や利用者のニーズを踏まえたメニューを用意し、適正な価格で提供すること
- (2) 売店業務  
利用者のニーズに合わせた菓子類を提供すること。また、地元産の商品等も販売すること
- (3) 施設の運営
  - ① 業務の適正な実施のため、必要な係員を配置すること
  - ② 係員に対して、施設の管理運営に必要な知識の習得、経験を積むことができる内部研修等の実施、または外部研修へ参加させること
  - ③ 利用者の安全確保に努めること
  - ④ 指定管理者の責任において、必要と考える範囲の保険に加入すること  
(総合食品賠償共済保険等)
  - ⑤ 経理事務、受付、予約、帳簿作成等、その他必要な業務を実施すること
- (4) 施設及び設備の維持管理
  - ① 建物の維持管理
    - ・常に良好な状態を保つこと
  - ② 設備の保守管理
    - ・保守管理業務一覧(別紙 2) 参照のこと
  - ③ 業務に関する諸手続、資格等の届出
  - ④ 業務の報告、記録

**(施設 6 - 2) 大仙市協和林業者等休養施設  
大仙市協和林間球技場の詳細な管理業務**

- (1) 球技場管理業務  
利用者の利便性向上のため、常に環境整備に努めること
- (2) 施設の運営
  - ① 必要に応じ草刈を実施すること。
  - ② 利用者の安全確保に努めること。
- (3) 施設及び設備の維持管理  
業務の報告、記録

(別紙1-4)

### (施設7) 大仙市協和休養センタースキーハウスの詳細な管理業務

#### (1) 建物維持及び運営

- ① 建物の日常点検及び一定のスケジュールに基づく定期点検を行い、建物の劣化、損傷の未然防止に努めること
- ② 損傷に関しては、その状態に合わせ速やかに補修を行い、耐力、機能、美観を回復させること
- ③ 利用者の快適な居住性を確保するため、トイレ清掃及びごみ回収の徹底を図ること。
- ④ 利用者が安全かつ快適な施設利用が図られるよう、「施設利用の決まり」等を定め、利用者へ周知徹底を図ること
- ⑤ 利用者の安全確保に努めること
- ⑥ 保守管理業務一覧(別紙2)を参照のうえ、機器の保守管理を行うこと
- ⑦ 管理規則に従い、スキーパトロール及びスキー学校を設置すること

#### (2) スキー用品等のレンタル業務

- ① スキーハウスの一画においてスキー・スノーボード用具等のレンタルを行うこと
- ② 安全に使用できるよう、レンタル用品の損傷や不備の有無を確認し、使用後は次の利用者に清潔な状態で渡せるよう、乾燥室等でメンテナンスを行うこと
- ③ レンタル料金徴収及び日計集計を行うこと

(別紙2)

大仙市協和地域スポーツ振興施設 保守管理業務一覧  
(サン・スポーツランド協和関連施設)

現在、大仙市協和地域スポーツ振興施設において実施している保守管理業務及び業務委託先は、次のとおりです。

(施設1) 大仙市サン・スポーツランド協和野球場

(施設2) 大仙市サン・スポーツランド協和

| 業務の名称        | 業務委託先                        | 頻度    | 特記事項<br>(契約内容等)          |
|--------------|------------------------------|-------|--------------------------|
| 消防設備保守点検     | (有) 県南ビルサービス                 | 年1回   | 機器点検                     |
| 消防設備保守点検     | (有) 県南ビルサービス                 | 年1回   | 総合点検                     |
| 消防防火対象物定期点検  | (有) 県南ビルサービス                 | 年1回   |                          |
| 管理棟清掃        | (有) 県南ビルサービス                 | 年2回   |                          |
| 浄化槽維持管理      | (株) 小田嶋産業                    | 年6回   | 保守点検・<br>薬剤注入<br>清掃(年1回) |
| バックスクリーン保守点検 | パナソニックESエンジニアリング<br>(株) 東北支店 | 年1回   |                          |
| 自家用電気工作物保安管理 | 鶴田電気管理事務所                    | 需要月1回 |                          |
| 照明塔保守点検      | 羽後電設工業(株)                    | 年1回   | 3月下旬                     |

(施設3) 大仙市協和多目的交流施設(屋内多目的運動場 樹パル)

| 業務の名称        | 業務委託先        | 頻度  | 特記事項<br>(契約内容等) |
|--------------|--------------|-----|-----------------|
| 防火防犯監視       | A L S O K    | 通年  |                 |
| 消防設備保守点検     | (有) 県南ビルサービス | 年1回 | 機器点検            |
| 消防設備保守点検     | (有) 県南ビルサービス | 年1回 | 総合点検            |
| 消防防火対象物定期点検  | (有) 県南ビルサービス | 年1回 |                 |
| 地下タンク漏洩検査    | 猿田興業株式会社     | 年1回 |                 |
| 自家用電気工作物保安管理 | 鶴田電気管理事務所    | 月1回 |                 |

(施設4) 大仙市サン・スポーツランド協和体育館

| 業務の名称        | 業務委託先                | 頻度         | 特記事項<br>(契約内容等)         |
|--------------|----------------------|------------|-------------------------|
| 防火防犯監視       | A L S O K            | 通年         |                         |
| 消防設備保守点検     | (有) 県南ビルサービス         | 年1回        | 機器点検                    |
| 消防設備保守点検     | (有) 県南ビルサービス         | 年1回        | 総合点検                    |
| 消防防火対象物定期点検  | (有) 県南ビルサービス         | 年1回        |                         |
| 地下タンク漏洩検査    | 猿田興業株式会社             | 年1回        |                         |
| 自家用電気工作物保安管理 | 鶴田電気管理事務所            | 月1回        |                         |
| ワックス清掃       | (有) 県南ビルサービス         | 年6回<br>年4回 | ランニングコース他<br>エントランスホール他 |
| ガラス清掃        | (有) 県南ビルサービス         | 年1回        |                         |
| エレベーター保守点検   | (株) 日立ビルシステム<br>東北支社 | 月1回        |                         |
| 自動ドア保守点検     | ナブコシステム (株)<br>秋田支店  | 年2回        |                         |

大仙市協和地域スポーツ振興施設 保守管理業務一覧  
 (協和スキー場関連施設)

(施設5) 大仙市営協和スキー場

| 業務の名称               | 業務委託先     | 頻度  | 特記事項<br>(契約内容等)       |
|---------------------|-----------|-----|-----------------------|
| リフト保守点検             | 日本ケーブル(株) | 年2回 |                       |
| 浄化槽維持管理<br>(ビューハウス) | (株)小田嶋産業  | 年3回 | 保守点検・薬剤注入、<br>清掃(年1回) |
| 自家電気工作物保守管理         | 鶴田電気管理事務所 | 月1回 |                       |

(施設6-1) 大仙市協和林業者等休養施設 大仙市協和林業休養センター美山荘  
 (施設6-2) 大仙市協和林業者等休養施設 大仙市協和林間球技場

| 業務の名称   | 業務委託先       | 頻度           | 特記事項<br>(契約内容等)                  |
|---------|-------------|--------------|----------------------------------|
| 防火防犯監視  | ALSOK秋田(株)  | 通年           |                                  |
| 消防設備点検  | 太平ビルサービス(株) | 年1回          | 機器点検                             |
| 消防設備点検  | 太平ビルサービス(株) | 年1回          | 総合点検                             |
| 浄化槽維持管理 | (株)小田嶋産業    | 12月～<br>毎月3回 | 保守点検・薬剤注入、<br>清掃(年1回)            |
| 産業廃棄物運搬 | (株)小田嶋産業    | 12月～<br>3月   | 可燃ごみ 週2回<br>不燃ごみ 月1回<br>資源ごみ 月3回 |

(施設7) 大仙市協和休養センター スキーハウス

| 業務の名称  | 業務委託先       | 頻度  | 特記事項<br>(契約内容等) |
|--------|-------------|-----|-----------------|
| 消防設備点検 | 太平ビルサービス(株) | 年1回 | 機器点検            |
| 消防設備点検 | 太平ビルサービス(株) | 年1回 | 総合点検            |

## 別紙 3

備 品 一 覧  
(サン・スポーツランド協和関連施設)

(施設 1) 大仙市サン・スポーツランド協和野球場

(施設 2) 大仙市サン・スポーツランド協和

\*備品等 (I種) ※市が購入調達し、指定管理者に貸与するもの

| 品 名            | メーカー    | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考                                      |
|----------------|---------|----|------|----------|-------|--|
|                |         |    |      | 市        | 指定管理者 |  |
| ○野球場           |         |    |      |          |       |  |
| ビジネスキッチン       | ライオン    | 1  | H 4  | ○        |       |  |
| ロッカー           | ライオン    | 4  | H 4  | ○        |       |  |
| 事務用椅子          | ライオン    | 4  | H 4  | ○        |       |  |
| 片袖机            | ライオン    | 1  | H 4  | ○        |       |  |
| 放送器具一式         |         | 1  | H 7  | ○        |       |  |
| 電話機            | 三菱      | 2  | H 4  |          | ○     |  |
| 学童用フェンス        |         | 1  | R1   | ○        |       |  |
| 学童用フェンス用支柱     |         |    |      | ○        |       |  |
| ピッチングマシン       | Z E T T | 1  | H25  | ○        |       | 3ローター式                                   |
| ピッチングマシン       |         | 1  |      | ○        |       | 2ローター式 樹パルと併用                            |
| バッティングゲージ      |         | 2  | H24  | ○        |       |  |
| 防球ネット          |         | 8  |      | ○        |       | 樹パルと併用                                   |
| L型防球ネット        |         | 3  |      | ○        |       | 樹パルと併用                                   |
| 折りたたみ防球ネット     |         | 3  |      | ○        |       | 樹パルと併用                                   |
| ティー打撃用ネット      |         | 4  |      | ○        |       | 樹パルと併用                                   |
| マンシ前ネット        |         | 2  |      | ○        |       | 樹パルと併用                                   |
| スコアボード運用システム   |         | 1  | H26  | ○        |       | 入力パソコン・表示装置一式                            |
| AED(自動体外式除細動器) |         | 1  | H27  | ○        |       |  |
| 消火器            |         | 6  |      | ○        |       |  |
| トラクター          | トーコー    | 1  | H 6  | ○        |       | 518G 「ち252」                              |
| トラクター          | トーコー    | 1  | H13  | ○        |       | 4100HW 「ち 373」                           |
| アタッチメント        |         |    |      |          |       |  |
| エアレーター         |         | 1  | H 6  | ○        |       | TCA-1                                    |
| レーキ            |         | 1  |      | ○        |       |  |
| ローラー           |         | 1  |      | ○        |       |  |
| クオドラプレイ        |         | 1  | H 6  | ○        |       | QPT-6                                    |
| ローラー           |         | 1  | H12  | ○        |       | TR-14                                    |
| ハイバキューム        |         | 1  | H 6  | ○        |       | TBS-120                                  |
| バイプロエアレイキ      |         | 1  | H 7  | ○        |       | VR60                                     |
| トップドレッサー       |         | 1  | H 7  | ○        |       | F-12D                                    |
| 除草ローダー         |         | 1  | H11  | ○        |       | W-14-3S                                  |
| パワーサッチャー       |         | 1  | H12  | ○        |       | TH-1                                     |
| エアコン           |         | 3  | R 6  | ○        |       | 三菱 MSZ-GV2524-W 2台<br>三菱 MSZ-GV2824-W 1台 |
| ○テニスコート        |         |    |      |          |       |  |
| 支柱             |         | 2  |      | ○        |       | 2本1セット                                   |
| ネット            |         | 2  |      | ○        |       |  |
| 審判台            |         | 2  |      | ○        |       |  |
| ベンチ            |         | 4  |      | ○        |       |  |

\*備品等 (II種) ※市が必要と判断し、指定管理者に購入調達させたもの

| 品 名 | メーカー | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考 |
|-----|------|----|------|----------|-------|-----|
|     |      |    |      | 市        | 指定管理者 |     |
| なし  |      |    |      |          |       |     |

備 品 一 覧  
(サン・スポーツランド協和関連施設)

(施設3) 大仙市協和多目的交流施設 (屋内多目的運動場 樹パル)

\*備品等 (I種) ※市が購入調達し、指定管理者に貸与するもの

| 品 名            | メーカー   | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考           |
|----------------|--------|----|------|----------|-------|---------------|
|                |        |    |      | 市        | 指定管理者 |               |
| 流し台            | サンウェーブ | 1  |      | ○        |       |               |
| FFストーブ         |        | 2  |      | ○        |       | FF-101BF      |
| 湯沸かし器          |        | 1  |      | ○        |       |               |
| 食器棚            |        | 1  |      | ○        |       |               |
| 食卓             |        | 10 |      | ○        |       |               |
| 片袖机            |        | 1  |      | ○        |       |               |
| 事務用椅子          |        | 1  |      | ○        |       |               |
| 電話機            |        | 1  |      |          | ○     |               |
| 電気コンロ          |        | 1  |      |          | ○     |               |
| 書庫             |        | 1  |      | ○        |       |               |
| AED(自動体外式除細動器) |        | 1  |      | ○        |       |               |
| 消火器            |        | 9  |      | ○        |       |               |
| エアコン           |        | 1  | R 6  | ○        |       | 三菱 MSZ-GV2224 |
| ○スポーツ用具        |        |    |      |          |       |               |
| サッカーゴール        |        | 2  |      | ○        |       |               |
| 防球フェンス         |        | -  |      | ○        |       | 野球場に記載 (併用)   |
| テニス用ポールネット     |        | 1  |      | ○        |       |               |
| ディスクゴールB型      |        | 22 |      | ○        |       |               |
| バウンドテニスセット     |        | 2  |      | ○        |       | ラケット・マット・ネット  |
| スマイルボウリング      |        | 2  |      | ○        |       |               |
| ペタンク           |        | 2  |      | ○        |       | 屋内            |
| ペタンク           |        | 3  |      | ○        |       | 屋外            |

\*備品等 (II種) ※市が必要と判断し、指定管理者に購入調達させたもの

| 品 名 | メーカー | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考 |
|-----|------|----|------|----------|-------|-----|
|     |      |    |      | 市        | 指定管理者 |     |
| なし  |      |    |      |          |       |     |

備 品 一 覧  
(サン・スポーツランド協和関連施設)

(施設4) 大仙市サン・スポーツランド協和体育館

\*備品等 (I種) ※市が購入調達し、指定管理者に貸与するもの

| 品 名          | メーカー   | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考                 |
|--------------|--------|----|------|----------|-------|---------------------|
|              |        |    |      | 市        | 指定管理者 |                     |
| ○バレーボール      |        |    |      |          |       |                     |
| 支柱           | セノー    | 2  | H18  | ○        |       | DE1015 (2本1セット)     |
| 支柱カバー        | セノー    | 2  | H18  | ○        |       | DE1900 (上下左右4個1セット) |
| 6人制用ネット      | アシックス  | 2  | H18  | ○        |       | 2829EK              |
| 9人制用ネット      | アシックス  | 2  | H18  | ○        |       | 23121K              |
| 審判台          | セノー    | 1  | H18  | ○        |       | DL0520 (国際大会採用モデル)  |
| 審判台          | セノー    | 1  | H18  | ○        |       | DL0110 (他種目モデル)     |
| 審判台          | セノー    | 2  |      | ○        |       | DE73193、73195       |
| ポールバー整理台     | セノー    | 1  | H18  | ○        |       | DK0111              |
| ○バスケットボール    |        |    |      |          |       |                     |
| スタンダード表示板    | モルテン   | 2  | H18  | ○        |       | SCSDPN              |
| スタンダード表示板    | モルテン   | 2  | H20  | ○        |       | SCXS DP             |
| チーム名表示板      | モルテン   | 2  | H18  | ○        |       | SCTDPN              |
| チーム名表示板      | モルテン   | 2  | H20  | ○        |       | SCXTDP              |
| デラックス表示板     | モルテン   | 2  | H18  | ○        |       | SCDDPN              |
| デラックス表示板     | モルテン   | 2  | H20  | ○        |       | SCXDDP              |
| ケーブル         | モルテン   | 4  | H18  | ○        |       | TOP05C              |
| ケーブル         | モルテン   | 2  | H18  | ○        |       | TOP80C              |
| ケーブルリール      | モルテン   | 2  | H18  | ○        |       | CL100               |
| ケーブルリール      | モルテン   | 8  | H20  | ○        |       | CL100               |
| 操作盤          | モルテン   | 1  | H18  | ○        |       | SCBXP3              |
| ショットクロック     | モルテン   | 4  | H18  | ○        |       | BBSC (24/30秒計)      |
| ファウル表示盤      | モルテン   | 2  | H18  | ○        |       | BFN5                |
| ファウルライト      | モルテン   | 2  | H18  | ○        |       | BFL8N               |
| 大音量ホーン       | モルテン   | 2  | H18  | ○        |       | BHN                 |
| デジタイマー       | モルテン   | 2  | H18  | ○        |       | TOP70               |
| デジタイマー       | モルテン   | 1  | H20  | ○        |       | TOP70X              |
| ドラムコード       |        | 2  |      | ○        |       |                     |
| 日めくり得点板      |        | 2  |      | ○        |       |                     |
| ○卓球          |        |    |      |          |       |                     |
| 卓球台          | セノー    | 4  | H18  | ○        |       | DH0508              |
| 卓球台          | SAN-EI | 3  | H26  | ○        |       | 18-656              |
| 卓球台          | SAN-EI | 2  |      | ○        |       |                     |
| 得点板          | セノー    | 2  | H18  | ○        |       | DS0720 (他種目兼用型)     |
| 得点板          | セノー    | 4  | H18  | ○        |       | DS0721 (他種目兼用型)     |
| 得点板          | TSP    | 5  | -    | ○        |       |                     |
| フェンス         | セノー    | 20 | H18  | ○        |       | DH5030              |
| フェンス運搬車      | セノー    | 1  | H18  | ○        |       | PD1000              |
| スプリング・サポートDX | バタフライ  | 5  | H18  | ○        |       | 70220               |
| ネット          | バタフライ  | 5  | H18  | ○        |       | 70390               |

備 品 一 覧  
(サン・スポーツランド協和関連施設)

(施設4) 大仙市サン・スポーツランド協和体育館

\*備品等 (I種) ※市が購入調達し、指定管理者に貸与するもの

| 品 名             | メーカー   | 数量  | 購入年度   | 更新時の責任分担 |       | 備 考                 |
|-----------------|--------|-----|--------|----------|-------|---------------------|
|                 |        |     |        | 市        | 指定管理者 |                     |
| ○バドミントン         |        |     |        |          |       |                     |
| バドミントン兼用支柱      | セノー    | 8   | H18    | ○        |       | DE4521 (2本1セット)     |
| ネット             | アシックス  | 8   | H18    | ○        |       | 702000              |
| バドミントン・卓球兼用型審判台 | セノー    | 4   | H18    | ○        |       | DL2020              |
| ○柔道             |        |     |        |          |       |                     |
| 柔道畳             | セノー    | 30  | H18    | ○        |       | EA910575 (わさび色)     |
| 柔道畳             | セノー    | 14  | H18    | ○        |       | EA910576 (赤色)       |
| 柔道畳用運搬車         | セノー    | 2   | H18    | ○        |       | EP1020              |
| 滑り止めシート         | セノー    | 10  | H18    | ○        |       | EA9001              |
| 得点盤             | モルテン   | 1   | H18    | ○        |       | ES9211 (移動式)        |
| タイマー            | モルテン   | 1   | H18    | ○        |       | TOP70J              |
| ○その他            |        |     |        |          |       |                     |
| テニス用支柱          | セノー    | 2   | H26・R6 | ○        |       | (2本1セット)            |
| ポッチャ            | サンラッキー | 3   | H30    | ○        |       | SNL-SRP530          |
| グラウンドゴルフセット     | アシックス  | 10  | H18    | ○        |       | GGG111              |
| グラウンドゴルフホール・ポスト | アシックス  | 2   | H18    | ○        |       | GGG308              |
| ユニカールセット        |        | 1   |        | ○        |       | カーペット1、ストーン6        |
| イス              |        | 100 |        | ○        |       | キャリア2台含む            |
| 敷きマット           |        | 16  |        | ○        |       | 館内イス設置用             |
| ベンチ             |        | 12  |        | ○        |       |                     |
| 折りたたみステージ台      |        | 2   |        | ○        |       |                     |
| ござ              |        | 16  |        | ○        |       |                     |
| ホワイトボード         |        | 2   |        | ○        |       |                     |
| FFストーブ          |        | 2   |        | ○        |       | FF-5000S            |
| ロッカー            |        | 2   |        | ○        |       | 男女更衣室各1             |
| コインロッカー         |        | 2   |        | ○        |       | 男女更衣室各1             |
| 草刈機             | ゼノア    | 1   | H18    | ○        |       | TR2600              |
| ショーケース          |        | 3   | H29    | ○        |       | W1,500×D450×H800    |
| マネキン            |        | 3   | H29    | ○        |       | 全高176cm B94 W75 H97 |
| 消火器             |        | 16  |        | ○        |       |                     |
| ○事務室            |        |     |        |          |       |                     |
| 机               |        | 2   |        | ○        |       | 片袖1・袖なし1            |
| 書庫              |        | 2   |        | ○        |       |                     |
| FFストーブ          |        | 1   |        | ○        |       | FF-621TS            |
| AED(自動体外式除細動器)  |        | 1   | H27    | ○        |       |                     |
| ミニキッチン          | サンウェーブ | 1   |        | ○        |       |                     |
| 放送設備            | Victor | 1式  |        | ○        |       | 業務用放送システム           |
| 給湯器             | イトミック  | 1   |        | ○        |       |                     |

\*備品等 (II種) ※市が必要と判断し、指定管理者に購入調達させたもの

| 品 名 | メーカー | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考 |
|-----|------|----|------|----------|-------|-----|
|     |      |    |      | 市        | 指定管理者 |     |
| 電話機 |      | 1  |      |          | ○     |     |

備 品 一 覧  
(協和スキー場関連施設)

(施設5) 大仙市営協和スキー場

\*備品等 (I種) ※市が購入調達し、指定管理者に貸与するもの

| 品 名      | メーカー    | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考                        |
|----------|---------|----|------|----------|-------|----------------------------|
|          |         |    |      | 市        | 指定管理者 |                            |
| 圧雪車      | 大原鉄工所   | 1  | H30  | ○        |       | RIZIN G3H1-RA1004 (R5無償譲渡) |
| 圧雪車      | 大原鉄工所   | 1  | H24  | ○        |       | DF-430 4873DE3027          |
| スノーモービル  | ski-doo | 1  |      | ○        |       | TUNDRA 300F                |
| スノーモービル  | YAMAHA  | 1  | R2   | ○        |       | VK Professional II EPS     |
| スノーモービル  | YAMAHA  | 1  | R5   | ○        |       | VK540V                     |
| 無線機      |         | 1  |      |          | ○     | 据付                         |
| 無線機      |         | 2  |      |          | ○     | 圧雪車用                       |
| 無線機      |         | 4  | H21  |          | ○     | VX-581VCAT5W               |
| 無線機      |         | 2  | H22  |          | ○     | VX-582VCAT                 |
| F F ストープ |         | 2  | H21  | ○        |       | ビューハウス設置分                  |

\*備品等 (II種) ※市が必要と判断し、指定管理者に購入調達させたもの

| 品 名     | メーカー    | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考      |
|---------|---------|----|------|----------|-------|----------|
|         |         |    |      | 市        | 指定管理者 |          |
| スノーモービル | ski-doo | 1  |      |          | ○     | SWT-550F |

備 品 一 覧  
(協和スキー場関連施設)

(施設 6-1) 大仙市協和林業者等休養施設 美山荘

\*備品等 (I種) ※市が購入調達し、指定管理者に貸与するもの

| 品名              | メーカー       | 数量  | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備考                      |
|-----------------|------------|-----|------|----------|-------|-------------------------|
|                 |            |     |      | 市        | 指定管理者 |                         |
| <b>【事務室】</b>    |            |     |      |          |       |                         |
| 事務カウンター         | ライオン       | 1   | S56  | ○        |       |                         |
| 事務机             | ライオン       | 3   | S56  | ○        |       | 1.2×0.9                 |
| 書庫              | ライオン       | 2   | S56  | ○        |       |                         |
| 書庫              |            | 1   | S56  | ○        |       |                         |
| 券売機             |            | 1   | R6   | ○        |       | グローリー(株) VT-B20-F 新紙幣対応 |
| TV              | MITSUBISHI | 1   |      | ○        |       |                         |
| 放送器具一式          | トーワ        | 1   | S54  | ○        |       | PAシステム                  |
| 金庫              | イトキ        | 1   |      | ○        |       | 1.3×0.57                |
| 流し台             | サンウェーブ     | 1   | S56  | ○        |       |                         |
| FFストーブ          |            | 1   |      | ○        |       | FF-11000                |
| ロッカー            | ナカムラ       | 2   | S56  | ○        |       | 4人用、6人用 (旧事務室)          |
| 消火器             |            | 3   |      | ○        |       |                         |
| <b>【ゲストルーム】</b> |            |     |      |          |       |                         |
| 丸テーブル           |            | 7   |      | ○        |       |                         |
| ソファ             |            | 17  |      | ○        |       |                         |
| 長テーブル           | チトセ        | 15  | S56  | ○        |       | (和室)                    |
| 角テーブル           | チトセ        | 8   |      | ○        |       | (和室)                    |
| FFストーブ          |            | 1   |      | ○        |       | FF-500S (ゲストルーム和室)      |
| FFストーブ          |            | 1   |      | ○        |       | FF-15G9 (ゲストルーム)        |
| 座布団・布団          |            | 一式  |      |          | ○     |                         |
| <b>【食堂】</b>     |            |     |      |          |       |                         |
| 食堂用テーブル         |            | 35  | S56  | ○        |       |                         |
| 食堂用椅子           |            | 104 | S56  | ○        |       |                         |
| FFストーブ          |            | 2   |      | ○        |       | FF-15GBFG               |
| 木目盛台            |            | 1   | S56  | ○        |       | 45×45×70                |
| 食券機             | グローリー      | 1   | R6   | ○        |       |                         |
| テレビ             | MITSUBISHI | 1   |      | ○        |       |                         |
| スノーボード板         | BORTON     | 1   |      | ○        |       | (ディスプレイ用)               |
| 盛台ステンレス棚付       |            | 1   | S56  | ○        |       | 75×150×80               |
| 盛台ステンレス棚付       |            | 1   | S56  | ○        |       | 75×75×80                |
| 盛台ステンレス棚付       |            | 2   | S56  | ○        |       | 120×150×80              |
| 盛台ステンレス棚付       |            | 1   | S56  | ○        |       | 120×150×80 (食品棚 2段付)    |
| 盛台ステンレス棚付       |            | 1   | S56  | ○        |       | 60×150×80               |
| 盛台ステンレス棚付       |            | 1   | S56  | ○        |       | 75×75×75 (ふち有り)         |
| 盛台ステンレス棚付       |            | 1   | S56  | ○        |       | 75×150×80 (元シンク活用)      |
| 鋳型コンロ           |            | 1   |      | ○        |       |                         |
| シンク (2口)        |            | 1   | S56  | ○        |       | 75×75×80                |
| シンク (2口)        |            | 1   | S56  | ○        |       | 75×150×75               |
| シンク (2口)        |            | 1   | S56  | ○        |       | 75×150×80               |
| シンク (2口)        |            | 1   | S56  | ○        |       | 75×120×80               |

備 品 一 覧  
(協和スキー場関連施設)

(施設6-1) 大仙市協和林業者等休養施設 美山荘

\*備品等 (I種) ※市が購入調達し、指定管理者に貸与するもの

| 品 名       | メーカー   | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考             |
|-----------|--------|----|------|----------|-------|-----------------|
|           |        |    |      | 市        | 指定管理者 |                 |
| 食器棚       |        | 1  | S56  | ○        |       | 180×75×180 (5段) |
| 食器棚       | サンウェーブ | 1  |      | ○        |       | (元食器消毒保管庫)      |
| 冷凍冷蔵庫     | フクシマ   | 1  | H27  | ○        |       | ARD-182PM       |
| フライヤー     |        | 1  | S56  | ○        |       | 60×60×81        |
| ハイザー      |        | 1  | S56  | ○        |       | 41×44×94 (米びつ)  |
| 食洗機       | マルゼン   | 1  | H22  | ○        |       | MDDB6E          |
| クリーンテーブル  |        | 1  | H22  | ○        |       | 750×750×795     |
| ソイルドテーブル  |        | 1  | H22  | ○        |       | 1200×750×795    |
| ガスゆで麺器    | マルゼン   | 2  | H22  | ○        |       | MRF-066RC       |
| ガス給湯器     | リンナイ   | 1  | H21  | ○        |       | RUX-V2400FFUA   |
| ガス給湯器     | リンナイ   | 1  | H22  | ○        |       | RUX-V1610FFUA-E |
| 換気フード     |        | 1  | H22  | ○        |       | 1000×1000       |
| 換気フード (小) |        | 3  |      | ○        |       |                 |
| ブルーヒーター   | コロナ    | 1  |      | ○        |       |                 |
| 冷温水器      |        | 1  |      | ○        |       |                 |
| 炊飯器       |        | 1  |      |          | ○     |                 |
| 保温ジャー     |        | 6  |      |          | ○     |                 |
| ポット       |        | 17 |      |          | ○     |                 |
| 食器類       |        | 一式 |      |          | ○     |                 |
| 消火器       |        | 3  |      | ○        |       |                 |
| 【その他】     |        |    |      |          |       |                 |
| 消火器       |        | 5  |      | ○        |       |                 |

\*備品等 (II種) ※市が必要と判断し、指定管理者に購入調達させたもの

| 品 名   | メーカー      | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考             |
|-------|-----------|----|------|----------|-------|-----------------|
|       |           |    |      | 市        | 指定管理者 |                 |
| 電話機   | S H A R P | 1  |      |          | ○     | 親機1台、子機1台 (事務室) |
| 複合機   |           | 1  |      |          | ○     | F A X機能付き (事務室) |
| ガス台5連 | マルゼン      | 1  | H30  |          | ○     | (食堂)            |
| ガス台2連 | マルゼン      | 1  |      |          | ○     | (食堂)            |

備 品 一 覧  
(協和スキー場関連施設)

(施設7) 大仙市協和休養センター スキーハウス

\*備品等 (I種) ※市が購入調達し、指定管理者に貸与するもの

| 品 名     | メーカー       | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考         |
|---------|------------|----|------|----------|-------|-------------|
|         |            |    |      | 市        | 指定管理者 |             |
| 食堂用テーブル |            | 18 | S54  | ○        |       |             |
| 食堂用椅子   |            | 72 | S54  | ○        |       |             |
| テレビ     | MITSUBISHI | 1  |      | ○        |       |             |
| テレビラック  |            | 1  |      | ○        |       |             |
| 長机      |            | 9  |      | ○        |       |             |
| 事務机     |            | 1  |      | ○        |       |             |
| ブーツ棚    |            | 6  |      | ○        |       |             |
| 靴棚      |            | 2  |      | ○        |       |             |
| 黒板      |            | 1  |      | ○        |       | 移動式         |
| ブルーヒーター | コロナ        | 2  |      | ○        |       |             |
| 事務机     |            | 1  | S54  | ○        |       | (パトロール室)    |
| ロッカー    |            | 1  |      | ○        |       | (パトロール室)    |
| 書棚      |            | 1  |      | ○        |       | (パトロール室)    |
| 備品棚     |            | 1  |      | ○        |       | (パトロール室)    |
| ベッド     |            | 1  | S54  | ○        |       | (パトロール室)    |
| ロッカー    |            | 10 |      | ○        |       | (スキー学校) 3人用 |
| 食器棚     |            | 2  |      | ○        |       | (スキー学校)     |
| 長机      |            | 1  |      | ○        |       | (スキー学校)     |
| 長机      |            | 1  |      | ○        |       | (スキー学校)     |
| 事務机     |            | 1  |      | ○        |       | (スキー学校)     |
| FFストーブ  |            | 1  |      | ○        |       | (スキー学校)     |
| 消火器     |            | 6  |      | ○        |       |             |

\*備品等 (II種) ※市が必要と判断し、指定管理者に購入調達させたもの

| 品 名 | メーカー | 数量 | 購入年度 | 更新時の責任分担 |       | 備 考 |
|-----|------|----|------|----------|-------|-----|
|     |      |    |      | 市        | 指定管理者 |     |
| なし  |      |    |      |          |       |     |

## ※全国町村会総合賠償補償保険制度のあらまし（2025年版）より抜粋

### 賠償責任保険

町村等が次の事故により、「住民等第三者の生命もしくは身体を害し、または財物を滅失・き損もしくは汚損した場合」において、町村等が法律上の賠償責任を負担することによって被る損害に対して保険金を支払います。

- ① 町村等が所有、使用または管理する自治体施設の瑕疵（かし）に起因する偶然な事故
- ② 町村等の業務遂行に起因する偶然な事故
- ③ 町村等が自治体施設において生産、販売または提供する飲食物およびその他の製品に起因する偶然な事故
- ④ 町村等が、住民等から受託する財物に起因する偶然な事故 など

また、次の行為により町村等が法律上の賠償責任を負担することによって被る損害に対して保険金を支払います。

- ① 不当な身体の拘束による自由の侵害または名誉き損
- ② 口頭、文書等の表示行為による名誉き損またはプライバシー侵害 など

#### 保険の対象とする施設（自治体施設）

| 町村等施設     | 1. 事務所・建物  | 本庁舎、支所、出張所等の庁舎  |
|-----------|------------|---|
|           | 2. 学校教育施設  | 小学校、中学校、高等学校、高等専門学校、特別支援学校、幼稚園等の学校および児童福祉法に基づく保育所                       |
|           | 3. 福祉施設    | 児童福祉施設、老人福祉施設、保護施設、知的障害者援護施設、身体障害者更生援護施設、母子福祉施設、隣保館、保健センター、特別養護老人ホーム等   |
|           | 4. 保養施設    | 国民宿舎等   |
|           | 5. 文化施設    | 公会堂、公民館、図書館、博物館等  |
|           | 6. スポーツ施設  | 体育館、陸上競技場、野球場、プール、スキー場、スケート場、ゲートボール場、格技場、弓道場等                           |
|           | 7. 産業施設    | 農林水産物加工施設、育苗施設、集出荷施設等   |
|           | 8. 生活環境施設  | 上水道施設、下水道施設、廃棄物処理施設等  |
|           | 9. 道路      | 道路、自動車道、一般自動車道、農道、林道、里道、赤道、牧道およびその他の道路                                  |
|           | 10. 公園     | 児童公園等   |
|           | 11. 港湾・漁港  | 港湾施設および漁港施設   |
|           | 12. 住宅施設   | 公営住宅、官舎等  |
|           | 13. その他の施設 | その他の建造物および工作物   |
| 対象とならない施設 | 医療施設       | 病院、診療所等の医療施設<br>療養型病床群等介護保険事業の医療施設<br>ただし、健診等の保健事業にかかる業務遂行に起因する場合を除きます。 |

# 賠償責任保険

## 保険の対象とする業務(自治体業務)

### 町村等業務

1. 町村等施設の保守・管理業務
2. 自然公物の管理業務  
(ただし、判決・和解などにより明らかに賠償責任がありと判断される場合にかぎります。)
3. 学校教育業務
4. 社会福祉業務
5. 社会教育業務
6. 社会体育業務
7. 工事発注・施工等の業務
8. 予防接種業務
9. 健診等業務
10. その他町村等の行う業務  
(政策、事業または事務の企画、立案または策定を除きます。)

### 対象としない業務

1. 許可、認可、命令その他の行政処分
2. 医療業務(健診等の保健・福祉事業にかかる業務を除きます。)
3. 消防、救急、治安または災害救助の業務
4. 治山治水業務、農地開発業務、耕地整理業務、公有水面埋立業務、都市計画業務、土地区画整理業務等の土地の改良事業、保全開発業務またはそれらの企画、立案、策定に関する業務
5. 強制執行または即時強制

## 保険の対象とする生産物(自治体生産物)

保険の対象とする施設において生産、販売または提供する飲食物およびその他の製品。

ただし、輸出生産物、医療品・医療機材は除きます。

また、効能不発揮による賠償責任および自治体生産物自体に生じた損害の賠償責任は対象外です。



## 保険の対象とする受託物(自治体受託物)

保険の対象とする施設において、住民等から預り管理する受託物の損壊等による、受託主に対する賠償責任を対象とします。現金・有価証券・美術品・骨董品・自動車等は対象外です。

### 指定管理者制度の取扱い

公の施設の管理を地方自治法第244条の2第3項および第4項に基づき指定管理者に行かせた場合において、町村等に賠償責任が発生する場合には、町村等の責任部分は本保険の対象となります。また、指定管理者が負うべき賠償責任についても、2011年6月1日より、指定管理者そのものを被保険者とみなし、町村等の責任と同様に本保険で対象となりますが、施設内でその指定管理者が独自の事業を運営する場合は、その運営上もたらされる賠償責任は、その指定管理者が負うものとし、本保険の対象外となります。

### 町村等から業務委託を受けた私人(有償ボランティアを含む)の取扱い

2020年4月1日より、町村等から業務委託を受けた私人(有償ボランティアを含む)を賠償責任保険の被保険者とみなし、町村等の責任と同様に本保険の対象としています。詳細は手引きをご確認ください。

## 1. 契約類型別保険金額（限度額）



### 賠償責任保険(身体賠償)

| 契約類型     | 保険金額    |                    |
|----------|---------|--------------------|
|          | 1名      | 1事故 <sup>(※)</sup> |
| 5,000万円型 | 5,000万円 | 5億円                |
| 1億円型     | 1億円     | 10億円               |
| 1.5億円型   | 1.5億円   | 15億円               |
| 2億円型     | 2億円     | 20億円               |
| 3億円型     | 3億円     | 30億円               |

### 賠償責任保険(財物賠償)

| 契約類型     | 保険金額              |
|----------|-------------------|
|          | 自己負担額なし<br>(免責金額) |
| 1,000万円型 | 1,000万円           |
| 2,000万円型 | 2,000万円           |
| 1億円型     | 1億円               |

(※) 土砂災害に起因する事故に関しては、1名あたり保険金額の3倍が限度となります。

(※) 人格権侵害については1名100万円限度、年間1,000万円限度となります。

## 2. 契約類型番号および保険料分担率（1年間につき住民1人あたり）

| 契約<br>類型 | 基本補償    |         |      |      |      |      |      |
|----------|---------|---------|------|------|------|------|------|
|          | 身体賠償    | 財物賠償    | 健診賠償 | 予防接種 | 公金総合 | 補償保険 | 個人情報 |
| 1        | 5,000万円 | 1,000万円 | ○    | ○    | ○    | なし   | 1億円  |
| 2        | 5,000万円 | 1,000万円 | ○    | ○    | ○    | I型   | 1億円  |
| 3        | 1億円     | 2,000万円 | ○    | ○    | ○    | I型   | 1億円  |
| 4        | 1億円     | 2,000万円 | ○    | ○    | ○    | II型  | 1億円  |
| 5        | 1.5億円   | 2,000万円 | ○    | ○    | ○    | I型   | 1億円  |
| 6        | 1.5億円   | 2,000万円 | ○    | ○    | ○    | II型  | 1億円  |
| 7        | 2億円     | 2,000万円 | ○    | ○    | ○    | II型  | 2億円  |
| 8        | 2億円     | 2,000万円 | ○    | ○    | ○    | III型 | 2億円  |
| 9        | 2億円     | 1億円     | ○    | ○    | ○    | III型 | 2億円  |
| 10       | 3億円     | 1億円     | ○    | ○    | ○    | III型 | 2億円  |

**※大仙市加入プラン＝契約類型「2」**

## 利用状況及び維持管理費用の実績 【直近2か年分と今年度の見込み】

### ◎施設利用状況実績

(施設1) 大仙市サン・スポーツランド協和野球場  
(施設2) 大仙市サン・スポーツランド協和

| 項目      | 令和5年度 | 令和6年度  | 令和7年度<br>(見込み) | 備考          |
|---------|-------|--------|----------------|-------------|
| 利用件数(件) | 351   | 421    | 450            | R 7 天皇杯開催予定 |
| 利用者数(人) | 8,853 | 10,048 | 11,500         |             |

### ◎施設維持管理費実績－収入(税抜)

単位：円

| 項目                     |          | 令和5年度     | 令和6年度     | 令和7年度<br>(見込み) | 備考 |
|------------------------|----------|-----------|-----------|----------------|----|
| 利用<br>料<br>収<br>入<br>等 | 利用料金収入   | 919,954   | 919,638   | 1,050,000      |    |
|                        | その他の収入   | 0         | 0         | 0              |    |
|                        | 自動販売機収入  | 100,895   | 86,338    | 90,000         |    |
|                        | 自動販売機電気料 | 30,922    | 30,922    | 30,000         |    |
| 収入合計                   |          | 1,051,771 | 1,036,898 | 1,170,000      |    |

### ◎施設維持管理費実績－支出(税抜)

単位：円

| 項目       |                  | 令和5年度     | 令和6年度     | 令和7年度<br>(見込み) | 備考                    |
|----------|------------------|-----------|-----------|----------------|-----------------------|
| 人件費      | 賃金<br>(非課税項目)    | 1,303,436 | 1,160,113 | 1,250,000      |                       |
|          | 社会保険料<br>(非課税項目) | 0         | 0         | 0              |                       |
|          | 厚生費              | 0         | 0         | 0              |                       |
| 需用費      | 指定管理施設の<br>電気料   | 2,713,623 | 2,445,025 | 2,650,000      | (施設全体の電気料)－(自動販売機電気料) |
|          | 自動販売機電気料         | 0         | 0         | 0              |                       |
|          | 上下水道料            | 593,848   | 292,921   | 399,000        |                       |
|          | 燃料費              | 135,218   | 88,361    | 90,000         |                       |
|          | 修繕料              | 275,250   | 3,709     | 100,000        |                       |
|          | 消耗品費             | 42,671    | 56,547    | 60,000         |                       |
| 役務費      | 電話料              | 42,180    | 41,406    | 41,000         |                       |
|          | 郵便料              | 0         | 0         | 0              |                       |
|          | 保険料<br>(非課税項目)   | 0         | 0         | 0              |                       |
| 委託料      |                  | 1,141,400 | 782,800   | 1,200,000      |                       |
| 使用料及び賃借料 |                  | 0         | 0         | 0              |                       |
| 備品購入費    |                  | 0         | 0         | 0              |                       |
| 計        |                  | 6,247,626 | 4,870,882 | 5,790,000      |                       |

## 利用状況及び維持管理費用の実績 【直近2か年分と今年度の見込み】

### ◎施設利用状況実績

(施設3) 大仙市協和多目的交流施設 (樹パル)

| 項目       | 令和5年度  | 令和6年度  | 令和7年度<br>(見込み) | 備考 |
|----------|--------|--------|----------------|----|
| 利用件数 (件) | 819    | 724    | 750            |    |
| 利用者数 (人) | 12,673 | 10,549 | 11,000         |    |

### ◎施設維持管理費実績－収入 (税抜)

単位：円

| 項目                     |          | 令和5年度   | 令和6年度   | 令和7年度<br>(見込み) | 備考 |
|------------------------|----------|---------|---------|----------------|----|
| 利用<br>料<br>収<br>入<br>等 | 利用料金収入   | 620,817 | 527,546 | 550,000        |    |
|                        | その他の収入   | 0       | 0       | 0              |    |
|                        | 自動販売機収入  | 116,406 | 83,441  | 99,000         |    |
|                        | 自動販売機電気料 | 49,375  | 61,689  | 50,000         |    |
| 収入合計                   |          | 786,598 | 672,676 | 699,000        |    |

### ◎施設維持管理費実績－支出 (税抜)

単位：円

| 項目       |                  | 令和5年度     | 令和6年度     | 令和7年度<br>(見込み) | 備考                        |
|----------|------------------|-----------|-----------|----------------|---------------------------|
| 人件費      | 賃金<br>(非課税項目)    | 3,501,551 | 3,268,628 | 3,300,000      |                           |
|          | 社会保険料<br>(非課税項目) | 0         | 0         | 0              |                           |
|          | 厚生費              | 1,955     | 0         | 2,000          |                           |
| 需用費      | 指定管理施設の<br>電気料   | 1,352,207 | 1,327,389 | 1,330,000      | (施設全体の電気料)－(自動販<br>売機電気料) |
|          | 自動販売機電気料         | 0         | 0         | 0              |                           |
|          | 上下水道料            | 250,907   | 219,407   | 230,000        |                           |
|          | 燃料費              | 389,091   | 436,720   | 410,000        |                           |
|          | 修繕料              | 83,300    | 14,688    | 45,000         |                           |
|          | 消耗品費             | 46,960    | 1,000     | 20,000         |                           |
| 役務費      | 電話料              | 42,648    | 45,461    | 44,000         |                           |
|          | 郵便料              | 0         | 0         | 0              |                           |
|          | 保険料<br>(非課税項目)   | 0         | 0         | 0              |                           |
| 委託料      |                  | 210,000   | 222,782   | 250,000        |                           |
| 使用料及び賃借料 |                  | 0         | 0         | 0              |                           |
| 備品購入費    |                  | 0         | 0         | 0              |                           |
| 計        |                  | 5,878,619 | 5,536,075 | 5,631,000      |                           |

## 利用状況及び維持管理費用の実績 【直近2か年分と今年度の見込み】

### ◎施設利用状況実績

(施設4) 大仙市サン・スポーツランド協和体育館

| 項目      | 令和5年度  | 令和6年度  | 令和7年度<br>(見込み) | 備考 |
|---------|--------|--------|----------------|----|
| 利用件数(件) | 1,007  | 966    | 980            |    |
| 利用者数(人) | 16,695 | 17,396 | 16,800         |    |

### ◎施設維持管理費実績－収入(税抜)

単位：円

| 項目                     |          | 令和5年度   | 令和6年度   | 令和7年度<br>(見込み) | 備考 |
|------------------------|----------|---------|---------|----------------|----|
| 利用<br>料<br>収<br>入<br>等 | 利用料金収入   | 258,523 | 266,707 | 250,000        |    |
|                        | その他の収入   | 0       | 0       | 0              |    |
|                        | 自動販売機収入  | 170,709 | 150,582 | 150,000        |    |
|                        | 自動販売機電気料 | 32,517  | 42,902  | 40,000         |    |
| 収入合計                   |          | 461,749 | 460,191 | 440,000        |    |

### ◎施設維持管理費実績－支出(税抜)

単位：円

| 項目       |                  | 令和5年度      | 令和6年度     | 令和7年度<br>(見込み) | 備考                        |
|----------|------------------|------------|-----------|----------------|---------------------------|
| 人件費      | 賃金<br>(非課税項目)    | 4,712,757  | 4,886,892 | 4,800,000      |                           |
|          | 社会保険料<br>(非課税項目) | 709,549    | 739,730   | 730,000        |                           |
|          | 厚生費              | 124,808    | 116,543   | 120,000        |                           |
| 需用費      | 指定管理施設の<br>電気料   | 2,139,231  | 1,824,543 | 1,900,000      | (施設全体の電気料)－(自動販<br>売機電気料) |
|          | 自動販売機電気料         | 0          | 0         | 0              |                           |
|          | 上下水道料            | 364,613    | 371,186   | 360,000        |                           |
|          | 燃料費              | 439,951    | 291,221   | 300,000        |                           |
|          | 修繕料              | 47,100     | 25,500    | 30,000         |                           |
|          | 消耗品費             | 160,854    | 251,894   | 200,000        |                           |
| 役務費      | 電話料              | 154,340    | 153,133   | 150,000        |                           |
|          | 郵便料              | 0          | 0         | 0              |                           |
|          | 保険料<br>(非課税項目)   | 276,870    | 260,840   | 270,000        |                           |
| 委託料      |                  | 804,000    | 749,318   | 750,000        |                           |
| 使用料及び賃借料 |                  | 421,089    | 309,928   | 150,000        |                           |
| 備品購入費    |                  | 57,091     | 14,182    | 30,000         |                           |
| 計        |                  | 10,412,253 | 9,994,910 | 9,790,000      |                           |

## 利用状況及び維持管理費用の実績 【直近2か年分と今年度の見込み】

### ◎施設利用状況実績

(施設5～7) 大仙市営協和スキー場関連施設

| 項目      | 令和5年度  | 令和6年度 | 令和7年度<br>(見込み) | 備考 |
|---------|--------|-------|----------------|----|
| 利用件数(件) | 40     | 40    | 70             |    |
| 利用者数(人) | 12,976 | 5,258 | 15,000         |    |

### ◎施設維持管理費実績－収入(税抜)

単位：円

| 項目                     |          | 令和5年度      | 令和6年度      | 令和7年度<br>(見込み) | 備考         |
|------------------------|----------|------------|------------|----------------|------------|
| 利用<br>料<br>収<br>入<br>等 | 利用料金収入   | 15,353,471 | 5,396,982  | 26,000,000     |            |
|                        | その他の収入   | 764,869    | 354,846    | 1,160,000      | スクール売上、雑収入 |
|                        | 食堂収入     | 6,160,364  | 3,130,955  | 6,000,000      |            |
|                        | 売店収入     | 813,421    | 431,627    | 1,420,000      |            |
|                        | レンタル収入   | 4,273,501  | 2,788,001  | 6,000,000      |            |
|                        | 自動販売機収入  | 184,815    | 43,014     | 200,000        |            |
|                        | 自動販売機電気料 | 40,564     | 29,536     | 40,000         |            |
| 収入合計                   |          | 27,591,005 | 12,174,961 | 40,820,000     |            |

### ◎施設維持管理費実績－支出(税抜)

単位：円

| 項目       |                  | 令和5年度      | 令和6年度      | 令和7年度<br>(見込み) | 備考                         |
|----------|------------------|------------|------------|----------------|----------------------------|
| 人件費      | 賃金<br>(非課税項目)    | 19,941,636 | 16,535,301 | 20,000,000     |                            |
|          | 社会保険料<br>(非課税項目) | 1,645,200  | 1,613,592  | 1,690,000      |                            |
|          | 厚生費              | 22,133     | 18,496     | 30,000         |                            |
| 需用費      | 指定管理施設の<br>電気料   | 3,132,291  | 2,263,071  | 3,310,000      | (施設全体の電気料)－(自動販売機電気料)      |
|          | 自動販売機電気料         | 0          | 0          | 0              |                            |
|          | 上下水道料            | 371,778    | 189,499    | 370,000        |                            |
|          | 燃料費              | 2,635,599  | 1,904,043  | 3,400,000      | ガス、灯油、圧雪車軽油、スノーモービルガソリン等   |
|          | 修繕料              | 1,273,958  | 1,505,806  | 2,230,000      | 少額修繕、圧雪車整備等                |
|          | 消耗品費             | 1,345,604  | 822,130    | 1,300,000      |                            |
| 役務費      | 電話料              | 461,869    | 512,583    | 168,000        |                            |
|          | 郵便料              | 0          | 0          | 0              |                            |
|          | 保険料<br>(非課税項目)   | 464,060    | 230,250    | 500,000        |                            |
|          | 広告料              | 1,471,955  | 643,808    | 1,400,000      |                            |
| 委託料      |                  | 1,250,062  | 864,887    | 1,360,000      |                            |
| 使用料及び賃借料 |                  | 865,019    | 224,818    | 630,000        | スキーレンタル                    |
| 備品購入費    |                  | 43,441     | 5,281      | 50,000         |                            |
| 仕入高      |                  | 3,520,656  | 1,867,673  | 3,836,000      | 食堂材料、売店<br>原価率：食堂45%、売店80% |
| 計        |                  | 38,445,261 | 29,201,238 | 40,274,000     |                            |

## 利用状況及び維持管理費用の実績 【直近2か年分と今年度の見込み】

### ◎施設利用状況実績

(集約) 大仙市協和地域スポーツ振興施設

| 項目      | 令和5年度  | 令和6年度  | 令和7年度<br>(見込み) | 備考 |
|---------|--------|--------|----------------|----|
| 利用件数(件) | 2,217  | 2,151  | 2,250          |    |
| 利用者数(人) | 51,197 | 43,251 | 54,300         |    |

### ◎施設維持管理費実績－収入(税抜)

単位:円

| 項目     |          | 令和5年度      | 令和6年度      | 令和7年度<br>(見込み) | 備考 |
|--------|----------|------------|------------|----------------|----|
| 利用料収入等 | 利用料金収入   | 17,152,765 | 7,110,873  | 27,850,000     |    |
|        | その他の収入   | 764,869    | 354,846    | 1,160,000      |    |
|        | 食堂収入     | 6,160,364  | 3,130,955  | 6,000,000      |    |
|        | 売店収入     | 813,421    | 431,627    | 1,420,000      |    |
|        | レンタル収入   | 4,273,501  | 2,788,001  | 6,000,000      |    |
|        | 自動販売機収入  | 572,825    | 363,375    | 539,000        |    |
|        | 自動販売機電気料 | 153,378    | 165,049    | 160,000        |    |
| 収入合計   |          | 29,891,123 | 14,344,726 | 43,129,000     |    |

### ◎施設維持管理費実績－支出(税抜)

単位:円

| 項目       |                  | 令和5年度      | 令和6年度      | 令和7年度<br>(見込み) | 備考                    |
|----------|------------------|------------|------------|----------------|-----------------------|
| 人件費      | 賃金<br>(非課税項目)    | 29,459,380 | 25,850,934 | 29,350,000     |                       |
|          | 社会保険料<br>(非課税項目) | 2,354,749  | 2,353,322  | 2,420,000      |                       |
|          | 厚生費              | 148,896    | 135,039    | 152,000        |                       |
| 需用費      | 指定管理施設の<br>電気料   | 9,337,352  | 7,860,028  | 9,190,000      | (施設全体の電気料)－(自動販売機電気料) |
|          | 自動販売機電気料         | 0          | 0          | 0              |                       |
|          | 上下水道料            | 1,581,146  | 1,073,013  | 1,359,000      |                       |
|          | 燃料費              | 3,599,859  | 2,720,345  | 4,200,000      |                       |
|          | 修繕料              | 1,679,608  | 1,549,703  | 2,405,000      |                       |
|          | 消耗品費             | 1,596,089  | 1,131,571  | 1,580,000      |                       |
| 役務費      | 電話料              | 701,037    | 752,583    | 403,000        |                       |
|          | 郵便料              | 0          | 0          | 0              |                       |
|          | 保険料<br>(非課税項目)   | 740,930    | 491,090    | 770,000        |                       |
|          | 広告料              | 1,471,955  | 643,808    | 1,400,000      |                       |
| 委託料      |                  | 3,405,462  | 2,619,787  | 3,560,000      |                       |
| 使用料及び賃借料 |                  | 1,286,108  | 534,746    | 780,000        |                       |
| 備品購入費    |                  | 100,532    | 19,463     | 80,000         |                       |
| 仕入高      |                  | 3,520,656  | 1,867,673  | 3,836,000      |                       |
| 計        |                  | 60,983,759 | 49,603,105 | 61,485,000     |                       |

◎指定管理料の上限額

(施設1) 大仙市サン・スポーツランド協和野球場  
(施設2) 大仙市サン・スポーツランド協和

| 項目              | 項目       | 金額 (円)         | 摘要      |
|-----------------|----------|----------------|---------|
| 利用料収入等<br>(税抜き) | 利用料金収入   | 837,000        | 直近3ヶ年平均 |
|                 | その他の収入   | 0              |         |
|                 | 自動販売機収入  | 101,000        | 直近3ヶ年平均 |
|                 | 自動販売機電気料 | 30,000         | 直近3ヶ年平均 |
|                 | 小計       | <b>968,000</b> | ①       |

| 項目                    | 項目             | 金額 (円)           | 摘要   |
|-----------------------|----------------|------------------|--|
| 年間維持<br>管理費用<br>(税抜き) | 人件費            | <b>2,357,000</b> |  |
|                       | 賃金※            | 2,336,000        | 施設管理人(2人)、土日管理人(2人)<br>夜間管理人(1人)   |
|                       |                | 21,000           | 雇用保険、労災保険  |
|                       | 厚生費            | 0                |  |
|                       | 需用費            | <b>3,162,000</b> |  |
|                       | 指定管理施設の電気料     | 2,549,000        | 直近2ヶ年(R5,R6)平均   |
|                       | 自動販売機電気料       | 30,000           |  |
|                       | 上下水道料          | 301,000          | 直近2ヶ年(R4,R6)平均   |
|                       | 燃料費            | 86,000           | 直近3ヶ年(R4~R6)平均   |
|                       | 修繕料            | 120,000          |  |
|                       | 消耗品費           | 76,000           | 事務用品・フィールドライン等   |
|                       | 役務費            | <b>42,000</b>    |  |
|                       | 電話料            | 42,000           | 直近3ヶ年(R4~R6)平均   |
|                       | 郵便料            | 0                |  |
|                       | 保険料※           | 0                |  |
|                       | 委託料            | 1,758,000        | 消防設備保守点検(機器・総合)<br>消防防火対象物定期点検<br>浄化槽維持管理<br>バックスクリーン保守点検<br>自家用電気工作物保守点検<br>照明塔保守点検 |
|                       | 使用料及び<br>借り上げ料 | 0                |  |
|                       | 備品購入費          | 0                |  |
|                       | 小計             | <b>7,319,000</b> | ②  |

|                     |                  |         |
|---------------------|------------------|---------|
| 差引額②-①              | <b>6,351,000</b> | ③       |
| 消費税(③×10%)          | <b>635,100</b>   | ④       |
| 令和8年度以降の <b>上限額</b> | <b>6,986,100</b> | ⑤ (③+④) |

|                  |                   |                     |
|------------------|-------------------|---------------------|
| <b>指定管理料の上限額</b> | <b>34,930,500</b> | <b>⑥ (⑤×指定期間年数)</b> |
|------------------|-------------------|---------------------|

|                     |           |                            |
|---------------------|-----------|----------------------------|
| <b>※ 指定期間年数(予定)</b> | <b>5年</b> | <b>令和8年4月1日～令和13年3月31日</b> |
|---------------------|-----------|----------------------------|

注1 利用料金の額については、指定に係る施設の設置及び管理に関し定めた条例に規定される現行の額で積算しています。社会情勢の変化により、条例改正が行われた場合には、相応して上限額を変更するものとします。

注2 市または指定管理者は、指定期間中に賃金水準または物価水準の急激な変動により当初合意された指定管理料が不適当となったと認めたときは、相手方に対して指定管理料の変更を申し出ることができるものとします。

◎指定管理料の上限額

(施設3) 大仙市協和多目的交流施設 (樹パル)

| 項目              | 項目       | 金額 (円)         | 摘要               |
|-----------------|----------|----------------|------------------|
| 利用料収入等<br>(税抜き) | 利用料金収入   | 585,000        | 直近3ヶ年 (R4~R6) 平均 |
|                 | その他の収入   | 0              |                  |
|                 | 自動販売機収入  | 99,000         | 直近3ヶ年 (R4~R6) 平均 |
|                 | 自動販売機電気料 | 50,000         | 直近3ヶ年 (R4~R6) 平均 |
|                 | 小計       | <b>734,000</b> | ①                |

| 項目                    | 項目             | 金額 (円)           | 摘要   |
|-----------------------|----------------|------------------|--|
| 年間維持<br>管理費用<br>(税抜き) | 人件費            | <b>5,170,000</b> |  |
|                       | 賃金※            | 4,819,000        | 施設管理人 (2人)、土日管理人 (1人)<br>夜間管理人 (1人)、清掃職員 (1人)                        |
|                       | 社会保険料※         | 341,000          | 雇用保険、労災保険  |
|                       | 厚生費            | 10,000           |  |
|                       | 需用費            | <b>2,089,000</b> |  |
|                       | 指定管理施設の電気料     | 1,354,000        | 直近3ヶ年 (R4~R6) 平均   |
|                       | 自動販売機電気料       | 50,000           |  |
|                       | 上下水道料          | 216,000          | 直近3ヶ年 (R4~R6) 平均   |
|                       | 燃料費            | 404,000          | 直近3ヶ年 (R4~R6) 平均   |
|                       | 修繕料            | 33,000           | 直近3ヶ年 (R4~R6) 平均   |
|                       | 消耗品費           | 32,000           | 事務用品等  |
|                       | 役務費            | <b>45,000</b>    |  |
|                       | 電話料            | 45,000           | 直近3ヶ年 (R4~R6) 平均   |
|                       | 郵便料            | 0                |  |
|                       | 保険料※           | 0                |  |
|                       | 委託料            | 283,000          | 防火防犯監視<br>消防設備保守点検 (機器・総合)<br>防火対象物定期点検<br>地下タンク漏洩検査<br>自家用電気工作物保安管理 |
|                       | 使用料及び<br>借り上げ料 | 0                |  |
|                       | 備品購入費          | 0                |  |
|                       | 小計             | <b>7,587,000</b> | ②  |

|                     |                  |         |
|---------------------|------------------|---------|
| 差引額②-①              | <b>6,853,000</b> | ③       |
| 消費税 (③×10%)         | <b>685,300</b>   | ④       |
| 令和8年度以降の <b>上限額</b> | <b>7,538,300</b> | ⑤ (③+④) |

|                  |                   |                     |
|------------------|-------------------|---------------------|
| <b>指定管理料の上限額</b> | <b>37,691,500</b> | <b>⑥ (⑤×指定期間年数)</b> |
|------------------|-------------------|---------------------|

|                      |           |                            |
|----------------------|-----------|----------------------------|
| <b>※ 指定期間年数 (予定)</b> | <b>5年</b> | <b>令和8年4月1日～令和13年3月31日</b> |
|----------------------|-----------|----------------------------|

注1 利用料金の額については、指定に係る施設の設置及び管理に関し定めた条例に規定される現行の額で積算しています。社会情勢の変化により、条例改正が行われた場合には、相応して上限額を変更するものとします。

注2 市または指定管理者は、指定期間中に賃金水準または物価水準の急激な変動により当初合意された指定管理料が不適当となったと認めるときは、相手方に対して指定管理料の変更を申し出ることができるものとします。

◎指定管理料の上限額

(施設4) 大仙市サン・スポーツランド協和体育館

| 項目              | 項目       | 金額(円)          | 摘要      |
|-----------------|----------|----------------|---------|
| 利用料収入等<br>(税抜き) | 利用料金収入   | 303,000        | 直近3ヶ年平均 |
|                 | その他の収入   | 0              |         |
|                 | 自動販売機収入  | 149,000        | 直近3ヶ年平均 |
|                 | 自動販売機電気料 | 37,000         | 直近3ヶ年平均 |
|                 | 小計       | <b>489,000</b> | ①       |

| 項目                    | 項目             | 金額(円)            | 摘要  |
|-----------------------|----------------|------------------|---|
| 年間維持<br>管理費用<br>(税抜き) | 人件費            | <b>4,319,000</b> |   |
|                       | 賃金※            | 3,954,000        | 常勤職員(1人)、土日管理人(1人)<br>夜間管理人(1人)   |
|                       | 社会保険料※         | 355,000          | 雇用保険、労災保険   |
|                       | 厚生費            | 10,000           | 健康診断料   |
|                       | 需用費            | <b>2,963,000</b> |   |
|                       | 指定管理施設の<br>電気料 | 1,919,000        | 直近3ヶ年(R4~R6)平均  |
|                       | 自動販売機<br>電気料   | 37,000           |   |
|                       | 上下水道料          | 372,000          | 直近3ヶ年(R4~R6)平均  |
|                       | 燃料費            | 390,000          | 直近3ヶ年(R4~R6)平均  |
|                       | 修繕料            | 25,000           | 直近3ヶ年(R4~R6)平均  |
|                       | 消耗品費           | 220,000          | 事務用品、洗剤等  |
|                       | 役務費            | <b>192,000</b>   |   |
|                       | 電話料            | 156,000          | 直近3ヶ年(R4~R6)平均  |
|                       | 郵便料            | 0                |   |
|                       | 保険料※           | 36,000           |   |
|                       | 委託料            | 683,000          | 防火防犯監視<br>消防設備保守点検(機器・総合)<br>防火対象物定期点検<br>地下タンク漏洩検査<br>自家用電気工作物保安管理<br>ワックス清掃<br>エレベーター保守点検<br>自動ドア保守点検 |
|                       | 使用料及び<br>借り上げ料 | 390,000          | 玄関マット・モップ他  |
|                       | 備品購入費          | 0                |   |
|                       | 小計             | <b>8,547,000</b> | ②   |

|                     |                  |        |
|---------------------|------------------|--------|
| 差引額②-①              | <b>8,058,000</b> | ③      |
| 消費税(③×10%)          | <b>805,800</b>   | ④      |
| 令和8年度以降の <b>上限額</b> | <b>8,863,800</b> | ⑤(③+④) |

|                  |                   |                    |
|------------------|-------------------|--------------------|
| <b>指定管理料の上限額</b> | <b>44,319,000</b> | <b>⑥(⑤×指定期間年数)</b> |
|------------------|-------------------|--------------------|

|                     |           |                            |
|---------------------|-----------|----------------------------|
| <b>※ 指定期間年数(予定)</b> | <b>5年</b> | <b>令和8年4月1日～令和13年3月31日</b> |
|---------------------|-----------|----------------------------|

注1 利用料金の額については、指定に係る施設の設置及び管理に関し定めた条例に規定される現行の額で積算しています。社会情勢の変化により、条例改正が行われた場合には、相応して上限額を変更するものとします。

注2 市または指定管理者は、指定期間中に賃金水準または物価水準の急激な変動により当初合意された指定管理料が不適当となったと認めるときは、相手方に対して指定管理料の変更を申し出ることができるものとします。

◎指定管理料の上限額

(施設5～7) 大仙市営協和スキー場

| 項目               | 項目       | 金額 (円)            | 摘要                    |
|------------------|----------|-------------------|-----------------------|
| 利用料金収入等<br>(税抜き) | 利用料金収入   | 24,687,000        | R4実績枚数を基に算定           |
|                  | その他の収入   | 1,150,000         | 少雪年度を除いたシーズン平均 (R3,4) |
|                  | 食堂収入     | 7,000,000         | 少雪年度を除いたシーズン平均 (R3,4) |
|                  | 売店収入     | 1,420,000         | 少雪年度を除いたシーズン平均 (R3,4) |
|                  | レンタル収入   | 6,600,000         | 少雪年度を除いたシーズン平均 (R3,4) |
|                  | 自動販売機収入  | 296,000           | 少雪年度を除いたシーズン平均 (R3,4) |
|                  | 自動販売機電気料 | 5,000             | 少雪年度を除いたシーズン平均 (R3,4) |
|                  | 小計       | <b>41,158,000</b> | ①                     |

| 項目                    | 項目             | 金額 (円)            | 摘要  |
|-----------------------|----------------|-------------------|---|
| 年間維持<br>管理費用<br>(税抜き) | 人件費            | <b>26,566,000</b> |   |
|                       | 賃金※            | 24,969,000        | 安全統括管理者 (1人)、索道技術管理者 (1人)<br>常勤職員 (4人)、通年雇用 (1人)、<br>季節雇用 (27人)、アルバイト (3人)                |
|                       | 社会保険料※         | 1,527,000         | 健康保険料、厚生年金、子ども・子育て拠出金、<br>雇用保険、労災保険料  |
|                       | 厚生費            | 70,000            | 健康診断料等  |
|                       | 需用費            | <b>9,905,000</b>  |   |
|                       | 指定管理施設の<br>電気料 | 3,305,000         | R4実績より (電気料高騰がR4から。R5は少雪により2月中旬で終<br>了したため。)  |
|                       | 自動販売機<br>電気料   | 5,000             |   |
|                       | 上下水道料          | 294,000           | 少雪年度を除いたシーズン平均 (R3,4)   |
|                       | 燃料費            | 3,454,000         | ガス、灯油、圧雪車軽油、スノーモービルガソリン等  |
|                       | 修繕料            | 1,500,000         | 圧雪車シーズン前整備、少額修繕   |
|                       | 消耗品費           | 1,347,000         | 事務用品・薬品・洗剤・厨房消耗品・ボール・ネット等   |
|                       | 役務費            | <b>599,000</b>    |   |
|                       | 電話料            | 139,000           | 光回線、ひかり電話ほか @12,000円×5ヶ月<br>携帯 @10,000円×5ヶ月<br>光回線、ぶらら使用料                                 |
|                       | 郵便料            | 30,000            |   |
|                       | 保険料※           | 130,000           |   |
|                       | 広告料            | 300,000           |   |
|                       | 委託料            | 1,130,000         | リフト保守点検<br>消防用設備点検 (総合・機器)<br>産業廃棄物収集運搬<br>防火防犯監視<br>自家用電気工作物保安管理<br>浄化槽維持管理 (美山荘・ビューハウス) |
|                       | 使用料及び<br>借り上げ料 | 1,152,000         | コピー機リース代<br>スキーレンタル料<br>重機借上料 (側溝土砂撤去)<br>電波使用料<br>有線利用料<br>NHK利用料                        |
|                       | 備品購入費          | 0                 |   |
|                       | 仕入高            | 4,286,000         | 原価率：食堂45%、売店80%   |
|                       | 小計             | <b>43,638,000</b> | ②   |

|             |                  |         |
|-------------|------------------|---------|
| 差引額②-①      | <b>2,480,000</b> | ③       |
| 消費税 (③×10%) | <b>248,000</b>   | ④       |
| 令和8年度以降の上限額 | <b>2,728,000</b> | ⑤ (③+④) |

|           |                   |              |
|-----------|-------------------|--------------|
| 指定管理料の上限額 | <b>13,640,000</b> | ⑥ (⑤×指定期間年数) |
|-----------|-------------------|--------------|

|               |           |                            |
|---------------|-----------|----------------------------|
| ※ 指定期間年数 (予定) | <b>5年</b> | <b>令和8年4月1日～令和13年3月31日</b> |
|---------------|-----------|----------------------------|

注1 利用料金の額については、指定に係る施設の設置及び管理に関し定めた条例に規定される現行の額で積算しています。社会情勢の変化により、条例改正が行われた場合には、相応して上限額を変更するものとします。

注2 市または指定管理者は、指定期間中に賃金水準または物価水準の急激な変動により当初合意された指定管理料が不適当となったと認めるときは、相手方に対して指定管理料の変更を申し出ることができるものとします。

◎指定管理料の上限額

(集約) 協和地域スポーツ振興施設

| 項目              | 項目       | 金額 (円)            | 摘要 |
|-----------------|----------|-------------------|----|
| 利用料収入等<br>(税抜き) | 利用料金収入   | 26,412,000        |    |
|                 | その他の収入   | 1,150,000         |    |
|                 | 食堂収入     | 7,000,000         |    |
|                 | 売店収入     | 1,420,000         |    |
|                 | レンタル収入   | 6,600,000         |    |
|                 | 自動販売機収入  | 645,000           |    |
|                 | 自動販売機電気料 | 122,000           |    |
|                 | 小計       | <b>43,349,000</b> | ①  |

| 項目                    | 項目                | 金額 (円)            | 摘要 |
|-----------------------|-------------------|-------------------|----|
| 年間維持<br>管理費用<br>(税抜き) | 人件費               | <b>38,412,000</b> |    |
|                       | 賃金※               | 36,078,000        |    |
|                       | 社会保険料※            | 2,244,000         |    |
|                       | 厚生費               | 90,000            |    |
|                       | 需用費               | <b>18,119,000</b> |    |
|                       | 指定管理施設<br>の電気料    | 9,127,000         |    |
|                       | 自動販売機<br>電気料      | 122,000           |    |
|                       | 上下水道料             | 1,183,000         |    |
|                       | 燃料費               | 4,334,000         |    |
|                       | 修繕料               | 1,678,000         |    |
|                       | 消耗品費              | 1,675,000         |    |
|                       | 役務費               | <b>878,000</b>    |    |
|                       | 電話料               | 382,000           |    |
|                       | 郵便料               | 30,000            |    |
|                       | 保険料※              | 166,000           |    |
|                       | 広告料               | 300,000           |    |
|                       | 委託料               | 3,854,000         |    |
|                       | 使用料及び<br>借り上げ料    | 1,542,000         |    |
|                       | 備品購入費             | 0                 |    |
|                       | 仕入高               | 4,286,000         |    |
| 小計                    | <b>67,091,000</b> | ②                 |    |

|                     |                   |         |
|---------------------|-------------------|---------|
| 差引額②-①              | <b>23,742,000</b> | ③       |
| 消費税 (③×10%)         | <b>2,374,200</b>  | ④       |
| 令和8年度以降の <b>上限額</b> | <b>26,116,200</b> | ⑤ (③+④) |

|                  |                    |                     |
|------------------|--------------------|---------------------|
| <b>指定管理料の上限額</b> | <b>130,581,000</b> | <b>⑥ (⑤×指定期間年数)</b> |
|------------------|--------------------|---------------------|

|                      |           |                            |
|----------------------|-----------|----------------------------|
| <b>※ 指定期間年数 (予定)</b> | <b>5年</b> | <b>令和8年4月1日～令和13年3月31日</b> |
|----------------------|-----------|----------------------------|

注1 利用料金の額については、指定に係る施設の設置及び管理に関し定めた条例に規定される現行の額で積算しています。社会情勢の変化により、条例改正が行われた場合には、相応して上限額を変更するものとします。

注2 市または指定管理者は、指定期間中に賃金水準または物価水準の急激な変動により当初合意された指定管理料が不適当となったと認めるときは、相手方に対して指定管理料の変更を申し出ることができるものとします。

# 管理施設図

協和市民センター

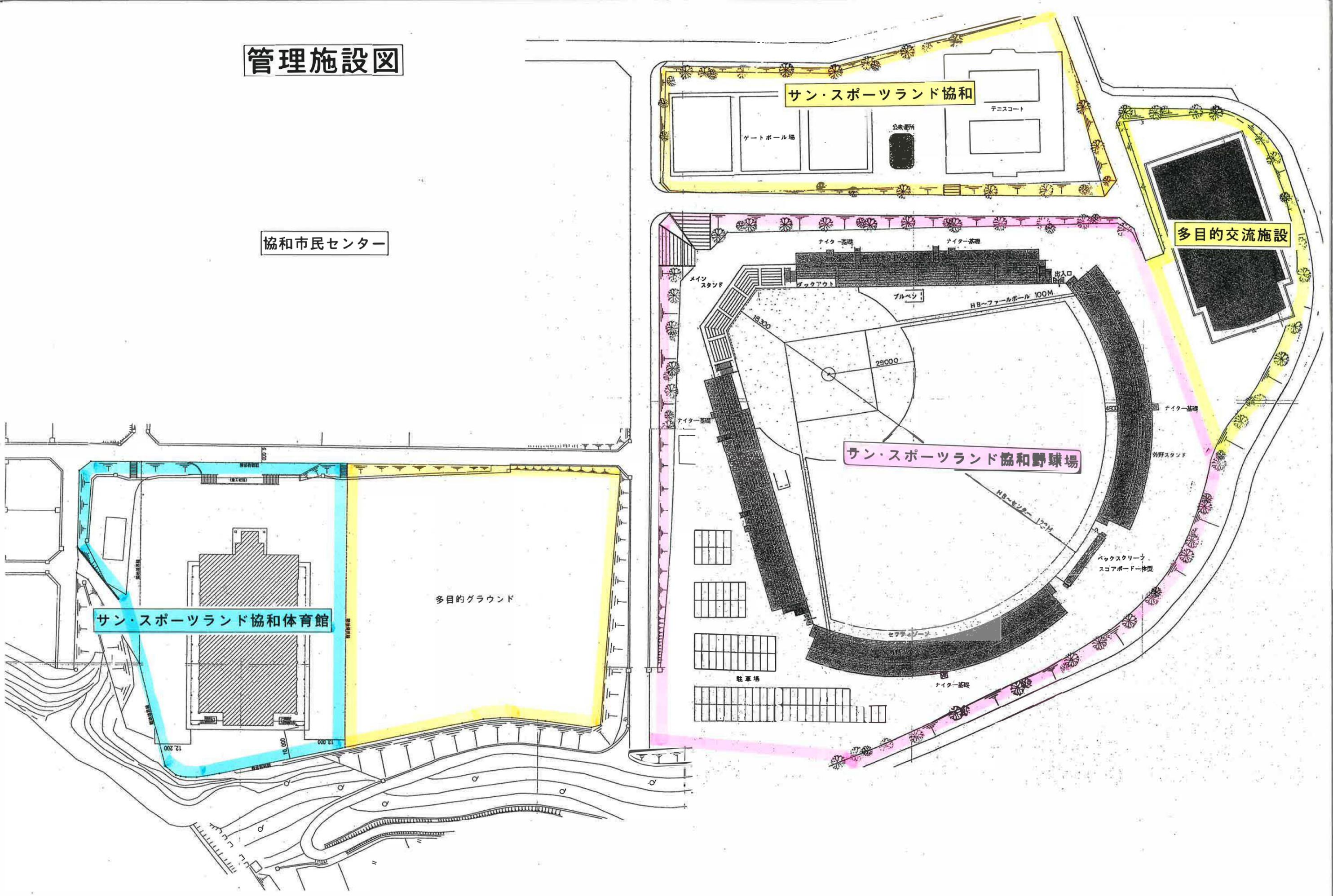
サン・スポーツランド協和

多目的交流施設

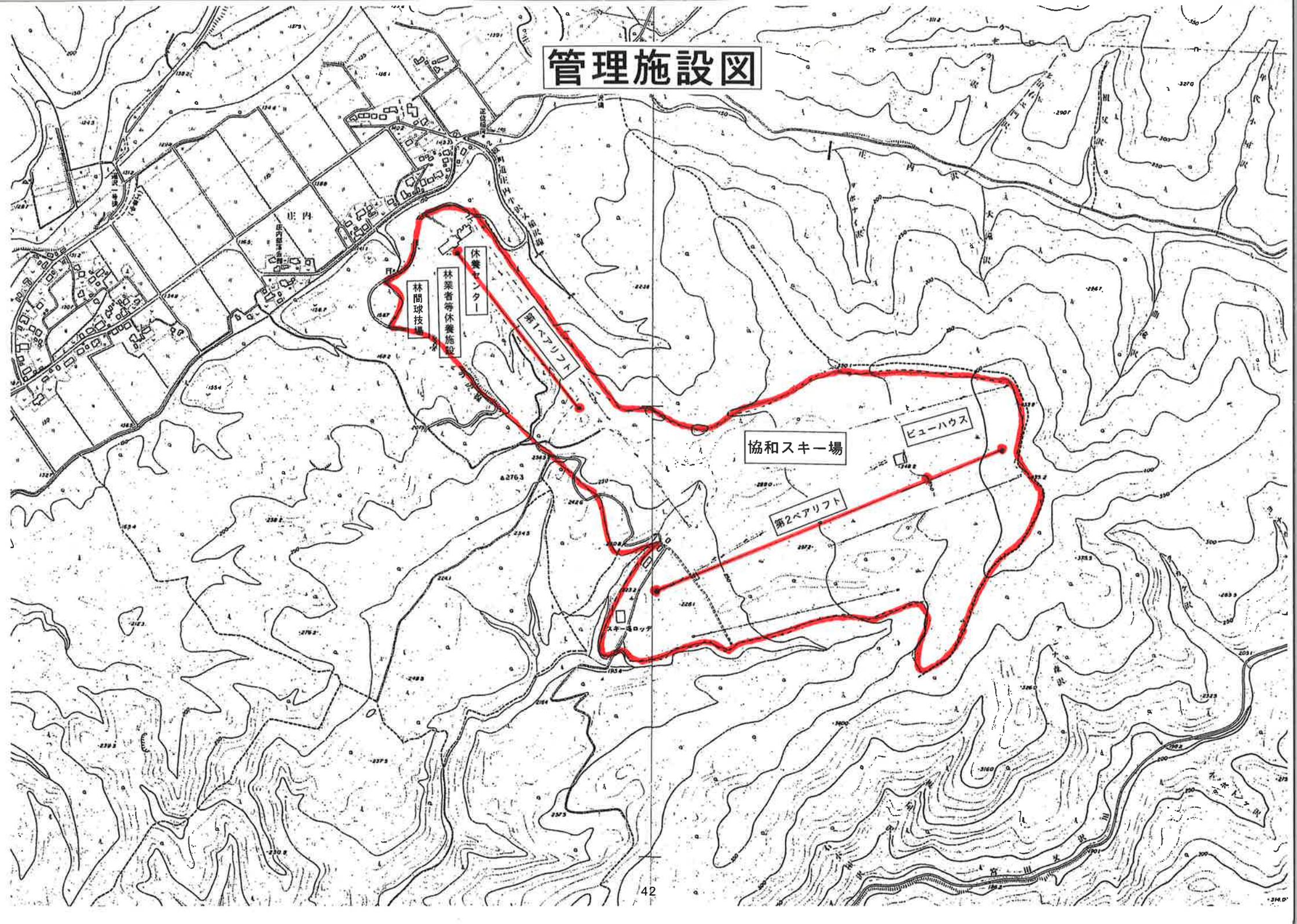
サン・スポーツランド協和野球場

サン・スポーツランド協和体育館

多目的グラウンド



# 管理施設図



林間球技場  
林業者等休養施設  
休養センター

第1ペアリフト

協和スキー場

ビューハウス

第2ペアリフト

スキー場ロッジ

標高432.44m

休憩

●ビューハウス[30名]



●美山荘[100名]



●スキーハウス[100名]



初級   
中級   
上級 

- A.ファミリーコース(600m)**  
初心者はここから!ブルークターンでOK!
- B.エココース(350m)**  
第1から第2ベアリフトへ滑り込む初心者も安心のグレンデ。
- C.ロマンスコース(650m)**  
コース幅もあるグレンデで初心者も楽しめる!
- D.パラダイスコース(700m)**  
初心者からレベルアップに最適!緩斜面と中斜面が連続!
- E.連絡コース(650m)**  
第2から第1ベアリフトへ連絡するコースで初心者も楽々!
- F.セミアルペンコース(450m) [ナイターコース]**  
スタートハウスからの注目度も高い人気のバーン!
- G.クイーンコース(400m)**  
グレンデ上部からの完全圧雪バーンを豪快なカービングで!
- H.デモバーン**  
検定にも使われるバーン!
- I.チャンピオン第1コース(250m)**  
上級者の腕試し!テクニカルな滑りでチャレンジ!
- J.チャンピオン第2コース(900m)**  
各種大会バーンにも使用の斜面変化のある圧雪ロングコース!

**P** 第1駐車場

**P** 第3駐車場

**P** 第2駐車場