

フードシェアリングサービス

タベスツケ

T A B E S U K E

協力店向け
ご利用マニュアル

目次

0.はじめに～ご利用のコツ～	・・・ P2
1.協力店申請する	・・・ P3
2.ログインする	・・・ P6
3.出品する（商品を登録する）	・・・ P7
4.出品する（登録した商品を出品する）	・・・ P8
5.出品する（出品を下書き保存する）	・・・ P10
6.出品する（過去の出品を再出品する）	・・・ P11
7.現在の出品を確認する / 現在の出品を終了する	・・・ P12
8.注文状況を確認する / 注文を操作する	・・・ P13
9.商品の受け渡しを行う	・・・ P14
10.ユーザーへお知らせを配信する	・・・ P15
11.登録情報を編集する（メールアドレス変更など）	・・・ P17
12.よくある質問	・・・ P18

0.はじめに～ご利用のコツ～

タベスケは「お気に入り自治体」「お気に入り協力店」を登録することでユーザー自身でカスタマイズしながら「わけあり食品」をお得に購入予約することができるサービスです。

ぜひ出品を通じてお店や商品のPRを行いつつ、地域活性化や食品ロス削減へご参加ください！

協力店の方は、まずはユーザーからのお気に入り登録を増やす事を意識して運用してみましょう。

また、自治体から配布されるPR資材を活用して、ぜひお店の通常のお客様へもPRいただくと効果的です。

【ユーザーのお気に入り協力店登録とは】

ユーザーは、気に入ったお店や商品があるとその協力店に対してお気に入り登録できる機能があります。

お気に入り登録した協力店が出品した際に、自動で通知が届いたり、協力店側からお気に入り登録したユーザーに対してお知らせを配信することが可能です。

お得な商品の出品や、定期的な出品、訴求しやすい内容（出品名を工夫するなど）でお気に入り登録ユーザーを増やす事が可能です。

タベスケで出品される主な商品には、以下のようなものがあります。

- ・賞味期限、消費期限が近い食品
 - ・パンの耳やケーキのスポンジなど食品の端材
 - ・店の都合で、通常販売できずに在庫となっている食品
 - ・イベントで余った景品やお中元など季節ものの食品
 - ・ロスを出さないために、予約販売を行う食品
- など…

1.協力店申請する

①アプリを起動後、最下部グローバルメニューから「協力店ページ」を選択します。以下のような緑枠の画面が表示されるので、「協力店登録申請」ボタンを選択します。



②新規登録申請画面が開くので、メールアドレスおよび所属の自治体を都道府県・市区町村にて入力し、送信ボタンを選択してください。

1.協力店申請する

③仮申請用のメールが届くので、登録用のURLへアクセスします。



④新規登録申請フォームが開くので、各項目を入力してください。
入力を終えたら最下部の「登録申請」ボタンを選択します。

A screenshot of the '新規登録申請' (New Registration Application) form on the Tabesuke website. The form includes fields for: 'ユーザーID (メールアドレス):', 'パスワード: 8文字以上 半角英数字記号 (ハイフン [-] とアンダーバー [_] など使用可)', and 'パスワード: 確認用'. There are also instructions about the notification sub-address and a note that the user ID cannot be changed after review. At the bottom, there are navigation icons for 'ユーザーページ', '協力店ページ', '登録方法', and 'FAQサイト'.

受け渡し可能時間は、必ず商品の受け渡しが可能なる時間を設定してください。受け渡し可能時間が設定されていないと、ユーザーは購入予約ができません。

■入力項目

- ・サブアドレス
- ・パスワード
- ・店名
- ・店舗カテゴリ
- ・住所
- ・営業時間
- ・受け渡し可能時間
- ・定休日
- ・電話番号
- ・店のwebページURL
- ・紹介文
- ・タグ
- ・店の外観写真
- ・最寄り駅
- ・自治体からのメール受信設定

1.協力店申請する

⑤申請完了の画面が表示され、完了となります。



⑥申請完了後は、登録内容を管轄の自治体を確認し、問題無ければ「審査通過」のメールが届くので、その後ご利用が可能になります。



2.ログインする

①アプリを起動後、最下部グローバルメニューから「協力店ページ」を選択します。以下のような緑枠の画面が表示されるので、「ログイン」ボタンを選択します。



②ログインフォームがポップ表示されるので、情報を入力し「ログイン」ボタンを選択します。画面が切り替わり、ログイン完了です。



3.出品する（商品を登録する）

①最下部グローバルメニューから「商品一覧」を選択します。以下のような画面が表示されるので、「新規商品登録」ボタンを選択します。



②商品登録用のフォームが表示されます。各種情報を入力し、「登録」ボタンを選択することで商品登録が完了します。

■登録内容

- ・商品名
- ・定価
- ・商品の重さ
- ・商品説明文
- ・タグ（任意）
- ・商品写真

一度登録した商品情報は、出品時に情報を呼び出して反映します。

初回のみ登録すれば、次回以降は入力を省くことができる機能です。

4.出品する（登録した商品を出品する）

①最下部グローバルメニューから「出品」を選択します。以下のような画面が表示されるので、各項目を入力します。

商品選択のプルダウンから、登録した商品を選択します。

タベスケ 協力店ページ

出品状況 下書き一覧

過去の出品

出品登録 ?

* の項目は必須項目です。

* 商品選択：
選択してください▼

* 出品名称：最大50文字
例：【限定5つ】傷ありりんご

* 販売個数：この出品での累計個数です
[]

* 販売価格：
[] 円（定価=円）-%

OFF

TOP 出品 集計 商品一覧 メニュー

タベスケ 協力店ページ

出品状況 下書き一覧

過去の出品

出品登録 ?

* の項目は必須項目です。

* 商品選択：
選択してください▼
選択してください
+新規商品登録
野菜

* 出品名称：最大50文字
例：【限定5つ】傷ありりんご

* 販売個数：この出品での累計個数です
[]

* 販売価格：
[] 円（定価=円）-%

OFF

TOP 出品 集計 商品一覧 メニュー

※商品選択で「新規商品登録」を選択すると、本画面からも商品登録が可能です。

出品時のポイント

・出品名称は最もPR要素が強い項目です。
【お得！】【限定】【ヘルプ】など記載
いただくと購入されやすいです。

・タベスケで出品する経緯などを説明文
に入れていただくと購入されやすくなり
ます。

■登録内容

- ・商品選択
- ・出品名称
- ・販売個数
- ・販売価格
- ・受け取り開始日時（任意）
- ・受け取り期限日時
- ・出品説明文（任意）

4.出品する（登録した商品を出品する）

- ②各項目を入力後、最下部の「出品」ボタンを選択します。
確認用のポップが表示されるので問題無ければ「はい」を選択します。

タベスク 協力店ページ

受け取り開始日時（任意入力）：
年 / 月 / 日 □ --:-- □

* 受け取り期限日時：
2025/08/22 □ 17:30 □

出品説明文：任意入力 最大200文字
年々があるため、お安く提供します。

出品

下書き保存

戻る

サンプル0815

【限定】傷ありナス

残り個数：5個
500円（定価1000円）
50% OFF
あと XXX日と XX:XX:XX で 受取終了

表示イメージは上記のとおりです。
保存も出品してよろしいですか？

はい

閉じる

- ③出品中商品一覧画面へ遷移し、「登録されました」が表示され出品が完了となります。ユーザーは商品の購入予約が可能になります。

タベスク 協力店ページ

登録されました。

出品中商品一覧 ?

最近の出品中商品一覧です。

新規出品登録

出品名：【限定】傷ありナス
商品名：野菜

TOP 出品 集計 商品一覧 メニュー

5.出品する（出品を下書き保存する）

- ①各項目を入力後、最下部の「下書き保存」ボタンを選択します。
確認用のポップが表示されるので問題無ければ「はい」を選択します。

タベスケ 協力店ページ

受け取り開始日時（任意入力）：
年 / 月 / 日 □ ー : ー □

* 受け取り開始日時：
2025/08/22 □ 17:30 □

出品説明文（任意入力、最大200文字）
キズがあるため、お安く提供します。

出品

☒ お気に入り登録者に出品通知を送信

下書き保存

戻る

サンプル0815

【お得】野菜詰め合わせ

残り個数：10個
800円（定価1000円）
20% OFF
あと XXX日と
XX:XX:XX で
受取終了

表示イメージは上記のとおりです。
保存してよろしいですか？

はい

閉じる

- ②下書き一覧画面が表示され、情報が下書き保存されます。
下書き一覧画面は、出品画面上部から確認できます。
下書きした商品は、出品や編集を行う事が可能です。

タベスケ 協力店ページ

登録されました。

下書き一覧？

下書き一覧です。

出品名：【お得】野菜詰め合わせ
商品名：野菜
販売個数：10個
販売価格：800円（定価1000円）20% OFF
削減量：1000g
受け取り期間：～2025-08-22 17:30:00

タベスケ 協力店ページ

出品状況

過去の出品

出品登録？

* の項目は必須項目です。

* 商品選択：
選択してください～

* 出品名：最大50文字
例：【限定5つ】傷ありりんご

* 販売個数：この出品での累計個数です

* 販売価格：
円（定価～円）～%

OFF

6.出品する（過去の出品を再出品する）

①出品画面の「過去の出品」ボタンを選択します。過去の出品一覧が表示されます。**※出品が終了した商品が表示されます。**



②再出品したい商品の「コピーして新規出品」ボタンを選択します。過去に入力した情報を引き継いで出品登録画面が表示されます。編集したい項目、受け取り期限日時を設定し、出品が可能です。



7.現在の出品を確認する / 現在の出品を終了する

- ①出品画面の「出品状況」ボタンを選択します。
現在の出品一覧が表示されます。



- ②編集ボタンから出品中の商品の情報を編集できます。
出品を取りやめたい場合は、出品終了ボタンを選択します。



8. 注文状況を確認する / 注文を操作する

- ①注文が入ると、協力店TOPページの「購入予約一覧」へ表示されます。
※受注するとメール通知およびアプリからのプッシュ通知が届きます。



- ②注文情報には、受け取りコード、受け取り予定時間や購入予約者情報、商品情報、金額が表示されます。注文をキャンセルしたい場合は、「キャンセル」ボタンを選択することで注文をキャンセルすることができます。



※キャンセル処理を行うと自動でユーザーへキャンセル通知が届きます。
※直接ユーザーへ連絡したい場合は、メールアドレスを選択するとメールを送信することができます。

※ユーザー画面にて受け取り完了ボタンが押されず、受け取り完了処理が行われなかった場合、「受け渡し完了ボタン」を選択することで店側から処理を完了することが可能です。

9.商品の受け渡しを行う

①ユーザーは商品を受け取る際に、以下のような商品受け取りカードを表示します。本人確認ができれば、商品の受け渡しを行います。



※本人確認は、受け取りコードやニックネームなどで行ってください。

※ユーザーが受け取りカードの表示にてこずる場合は、購入予約メールでの確認を案内ください。

②商品の受け渡しができたら、ユーザーへ受け取りカード上の「受取済みにする」ボタンを押してもらうよう案内ください。本取引の消込みが完了し、購入予約一覧からも表示が消えます。



※ユーザー側で受取済みにするボタンを押されなかった場合には、協力店画面の購入予約一覧から「受け渡し完了」ボタンを押して処理を完了してください。

10.ユーザーへお知らせを配信する

①最下部のグローバルメニューから「メニュー」を選択します。
メニュー一覧が表示されるので、お知らせ配信を選択します。



②お知らせ配信一覧画面が表示されます。「新規お知らせ作成」ボタンを選択すると、お知らせフォームが表示されます。お知らせの各内容を入力し、保存ボタンを選択します。

※お知らせ配信に予約配信機能はございません。



10.ユーザーへお知らせを配信する

③作成したお知らせは、お知らせ配信一覧画面に保存されます。プルダウンからステータスを変更できるので、「公開」を選択します。



※作成したお知らせは、協力店をお気に入り登録しているユーザー全体へ配信されます。

【ユーザーのお気に入り協力店登録とは】

ユーザーは、気に入ったお店や商品があるとその協力店に対してお気に入り登録できる機能があります。

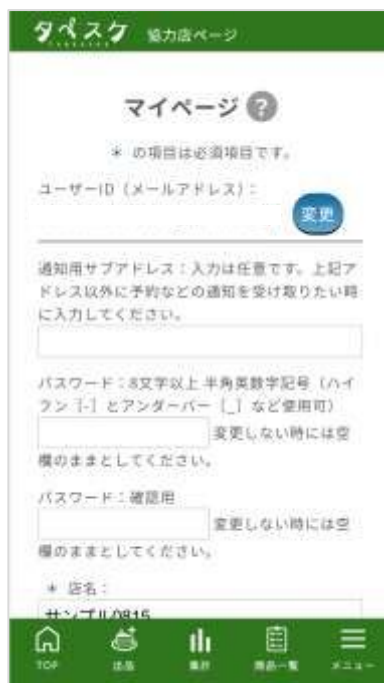
お気に入り登録した協力店が出品した際に、自動で通知が届いたり、協力店側からお気に入り登録したユーザーに対してお知らせを配信することが可能です。

11.登録情報を編集する（メールアドレス変更など）

- ①最下部のグローバルメニューから「メニュー」を選択します。
メニュー一覧が表示されるので、マイページを選択します。



- ②マイページ画面からは登録時の情報を編集・変更することが可能です。



12.よくある質問

①このサービスは無料ですか？

→無料です。手数料も利用料も発生しません。今後も有料になることはありません。

②決済はどうすれば良いですか？

→本サービス内には決済機能はありません。購入を予約するためのサービスとなります。通常の買い物のようにお店で決済をおこなってください。

③仮申請のメールが届きません。

→アドレスの誤入力が原因で非常に多く、正しく入力いただく事で解決することがほとんどです。また、通信環境によりメールが届くタイミングが遅くなる可能性があります。

※端末のセキュリティによっては、メールがはじかれるパターンがございます。その場合は、ご契約されているキャリア（docomoやauなど）にご相談ください。

④退会したい。

→所属自治体の担当課へ連絡してください。

⑤予約した時間を過ぎてもユーザーが現れない場合は、どうすればよいですか。

→予約時刻を超えた場合は原則予約取り消し扱いとなります。また、購入予約一覧から予約のキャンセルを行えるので、現れない場合はキャンセルの処理を実行できます。

※予約取り消し扱いに関しては原則であり強制ではございません。

⑥出品する商品の価格は税込ですか？

→税込価格での出品をお願いいたします。

⑦ユーザーからの購入予約があった際に通知は来ますか？

→タベスケアプリを活用いただければプッシュ通知が届きます。また、メール通知も届きます。

⑧ユーザーへ連絡を取りたい

→購入予約一覧から、ユーザーのメールアドレスを確認できるので、直接メールによるやり取りを行ってください。