

人材確保・育成に向けた雇用環境等の整備支援実施計画(実績)書

市町村名 \_\_\_\_\_

1 事業実施主体の概要

事業実施主体名(法人名)				
住所				
代表者名				
設立年月日				
構成員数	人			
従業員数	常時雇用者	人	臨時雇用者	人
営農概要(品目・面積)	品目:		面積:	a/ha
	品目:		面積:	a/ha
	品目:		面積:	a/ha
	品目:		面積:	a/ha
	品目:		面積:	a/ha
販売額 ※いずれかを選択	<input type="checkbox"/> ~1,000万円 <input type="checkbox"/> 1,000万円~3,000万円 <input type="checkbox"/> 3,000万円~5,000万円 <input type="checkbox"/> 5,000万円~1億円 <input type="checkbox"/> 1億円~			

2 経営継承の状況及び雇用環境整備、オペレーター育成に向けた課題と対応策(実績)

◎ 記載事項

- 経営継承の状況
  - ・後継者、後継者候補の確保状況、経営継承時期等
- 雇用環境整備、オペレーター育成
  - 【課題】
  - ・雇用環境整備・オペレーター育成を進めるにあたっての課題を記載すること
  - 【対応策】
  - ・本事業を活用して取り組む事業内容と期待される効果を具体的に記載すること
- その他
  - ・経営継承計画の策定を踏まえた長期的な経営戦略(将来展望)等

3 後継者(後継候補者・後継者候補となる雇用予定者)について(実績)

種類		後継者、後継候補者、後継者候補となる雇用予定者など
氏名		
住所		
法人との関係		役員、構成員、雇用者、雇用予定者など
経営継承に向けた状況 ※雇用予定者の場合は、雇用に向けた状況、特定の人物が確定していない場合は、雇用に向けた取組状況		

4 経営継承計画(雇用受入計画)(実績)

基本方針												
項目	令和7年度 (現況)	令和8年度 計画(実績)	令和9年度 計画	令和10年 度 計画	令和11年 度 計画(目標年)	令和12年 度 計画	令和13年 度 計画	令和14年 度 計画	令和15年 度 計画	令和16年 度 計画	令和17年 度 計画	令和18年 度 計画
事業計画	売上高 (千円)											
	経営面積 (ha)											
	主な作付け 作目、面積 ※上位3作目											
経営継承	現代表年齢											
	役職等											
	後継者の 選定・決定											
	後継者(候 補者)年齢											
	役職											
育成計画												
オペ人材育成計画	人材の 年齢、人数	—										
	人材の 役職・役割	—										
	育成計画	—										
雇用受入	常時 雇用者数											
雇用環境整備	就業規則 の策定											
	社会保険制度 への加入											
	※適宜記入											

※常時雇用:期間の定めのない又は1年以上雇用されており、年間150日以上勤務している者(されると見込まれるを含む)。  
 ※計画時は可能な範囲で記入。専門家の指導のもと策定したものを実績時に提出。  
 ※オペ人材育成計画はオペレーター育成支援メニュー(要領別表3)を活用する場合のみ記入(目標年まで。それ以降は任意)  
 ※計画提出時においても、目標年までの「事業計画」「雇用受入」「雇用環境整備」の項目は記入すること。

5 事業内容(実績)

メニュー及び取組	取組の内容	費目	事業費(税込、円)	事業費(税抜、円)	小計(税抜)
1. ソフト支援					
経営継承計画の策定、見直し		専門家招へい費			0
代表者等のスキル向上に関する取組		研修費			
		資格取得費			
		その他			
農業法人の体制整備に関する取組		システム導入費			
		専門家招へい費			
		その他			
人材の確保に関する取組		イベント出展費			
		求人広告費			
		PR動画製作費			
人材の定着に関する取組		ウェブサイト製作費			
		その他			
		動画マニュアル製作費			
		人材育成費			
		その他			
2. ハード支援					
働きやすい職場づくりに関する取組		施設整備費			0
3. オペレーター育成支援					
あきたの米ちから就農促進プラットフォーム形成事業により確保した人材の育成に向けた取組	※取得する計画の資格の種類等を記入	講習料			0
		受験料			
		旅費			
		その他			
計			0	0	0

6 経費の負担区分(実績)

(単位:円)

区分	事業費(税込)	事業費(税抜)	負担区分				備考「その他」の説明(補助金、資金の名称)等
			県補助金	市町村費	その他	自己資金	
1. ソフト支援	0	0	0				
2. ハード支援	0	0	0				
3. オペレーター育成支援	0	0	0				
小計	0	0	0	0	0		
計(交付限度額100万円)	0	0	0	0	0	0	

7 事業実施期間

令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日

4 経営継承計画(雇用受入計画)(実績)

基本方針		・現代表 秋田太郎から、〇〇〇〇への継承。 ・R13に代表理事交代。 ・2年目(R10)の役員改選までに社内体制(部門、会計、理事等)を整備する。 ・〇〇〇〇の経営管理能力を向上させながら、R9～R12の4年間でヒト、モノ、カネ、情報を後継者につなぐ。											
項目	令和7年度 (現況)	令和8年度 計画(実績)	令和9年度 計画	令和10年度 計画	令和11年度 計画(目標年)	令和12年度 計画	令和13年度 計画	令和14年度 計画	令和15年度 計画	令和16年度 計画	令和17年度 計画	令和18年度 計画	
事業計画	売上高 (千円)	50,000	50,000	50,000	55,000	55,000	55,000	55,000	60,000	60,000	70,000	80,000	
	経営面積 (ha)	41	41	41	46	46	46	46	50	50	58	62	
	主な作付け 作目、面積 (ha) ※上位3作目	水稲 25ha 大豆 7.4ha エダマメ 0.7ha	水稲 25ha 大豆 7.4ha エダマメ 0.7ha	水稲 25ha 大豆 7.4ha エダマメ 0.7ha	水稲 28ha 大豆 8.3ha エダマメ 0.8ha	水稲 28ha 大豆 8.3ha エダマメ 0.8ha	水稲 28ha 大豆 8.3ha エダマメ 0.8ha	水稲 28ha 大豆 8.3ha エダマメ 0.8ha	水稲 30ha 大豆 9.0ha エダマメ 0.9ha	水稲 30ha 大豆 9.0ha エダマメ 0.9ha	水稲 35ha 大豆 10ha エダマメ 1.0ha	水稲 35ha 大豆 10ha エダマメ 1.0ha	水稲 45ha 大豆 11ha エダマメ 1.0ha
	現代表年齢	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76
経営継承	役職等	代表	代表	代表	代表	代表	代表	会長(相談役)	会長(相談役)	会長(相談役)	会長(相談役)	会長(相談役)	引退
	後継者の 選定・決定	選定	選定	決定	育成	育成	育成	継承					
	後継者(候 補者)年齢	40代1名 50代1名	40代1名 50代1名	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
	役職	部門リーダー	部門リーダー	部門リーダー	理事	理事	理事	代表					
	育成計画	組織マネジメント の意識付け	組織マネジメント の意識付け	⇒技術・人脈の 継承	⇒経理、資金 関係継承	⇒理念、ビジョ ンの継承	⇒理念、ビジョ ンの継承	新代表のフォロー アップ	新代表のフォロー アップ	新代表のフォロー アップ	新代表のフォロー アップ	新代表のフォロー アップ	新代表のフォロー アップ
オベ人材 育成計画	人材の 年齢、人数	—											
	人材の 役職・役割	—											
	育成計画	—											
雇用受入	常時 雇用者数	1	1	1	2	2	2	2	2	3	3	4	
	就業規則 の策定	未策定	検討	策定									
雇用環境 整備	社会保険制度 への加入	加入済											
	※適宜記入		エアコンの導入	人事評価制 度検討	人事評価制 度試行	人事評価制 度実施							

※常時雇用:期間の定めのない又は1年以上雇用されており、年間150日以上勤務している者(されると見込まれるを含む)。  
 ※計画時は可能な範囲で記入。専門家の指導のもと策定したものを実績時に提出。  
 ※オベ人材育成計画はオベリーダー育成支援メニュー(要領別表3)を活用する場合のみ記入(目標年まで。それ以降は任意)  
 ※計画提出時においても、目標年までの「事業計画」「雇用受入」「雇用環境整備」の項目は記入すること。