

戸籍証明書等の請求書（郵便請求用）

記載例①

2025. 12. 1～

※請求には本人確認資料が必要です。

令和 ○年 △月○○日

請求者 (委任状あるとき 委任する人)	住 所	秋田県秋田市山王一丁目○番○号		日中の電話番号	080 (0000) 0000			
	ふりがな	だいせん たろう		生年月日				
	氏 名	大 仙 太 郎		大・昭 平・令	元 年	4 月	1 日	
代理人 (委任状あるとき 記入する)	住 所			日中の電話番号	()			
	ふりがな			生年月日				
	氏 名			大・昭 平・令	年	月	日	
戸籍に記載されて いる方との関係	☒ 本人 ☐ 配偶者 ☐ 直系尊属(父母・祖父母等) ☐ 直系卑属(子・孫等) ☐ その他()							
	「その他」に該当する方は、以下のいずれかに ☒ をつけ、提出先や手続きの内容等、請求の理由を詳細に記載してください。 (例) 提出先は○○であり、請求者は△年△月△日死亡した□□の兄であり相続人だが、弟の遺産分割調停の申立に際し添付の必要があるため、弟が記載されている戸籍謄本等を提出する必要がある、など。							
	☐ 権利行使・義務履行のため ☐ 国又は地方公共団体の機関に提出するため ☐ その他 ()							
使いみち等	☐ パスポート申請のため ☒ 資格取得等のため ☐ その他()							
	☐ 相続のため【預金・不動産(土地・家屋等)・相続放棄・生命保険・その他()】 →提出先【() 銀行・信用金庫・法務局・裁判所 その他()】 →被相続人【(亡くなった方:) 亡くなった日(年 月 日)】							
必要な戸籍等の 表示	本 籍 秋田県大仙市大曲花園町○○番地○○							
	筆頭者 大 仙 太 郎							
	ふりがな	だいせん たろう		生年月日				
証 明 書 の 種 類	戸 籍	全部事項証明書(謄本)	450円	1 通	附 票	全 部	*200円	通
		個人事項証明書(抄本)		通		一 部		通
	除 籍	全部事項証明書(謄本)	750円	通	身分証明書	*200円	通	
		個人事項証明書(抄本)		通		独身証明書	*200円	通
	原 戸 籍	謄 本	750円	通	その他()	円	通	
		抄 本		通		*印は自治体によって手数料が異なります		
※相続等で、請求する証明書の種類が分からないときは、下欄をご利用ください。								
☐ 死亡の記載のあるもの ☐ 出生から死亡まで <input checkbox"="" type="checkbox/>(出生・婚姻・転籍・ 才) から(婚姻・転籍・死亡) まで
<input type="/> その他 (※ どのような記載のある戸籍が必要か、具体的にご記入ください。 ※ 附票については、どこ「住所」が記載されてあるものが必要か、その「住所」を具体的にご記入ください。								各()通
直近1ヶ月以内で戸籍の届出をした方はご記入ください。 ・届出の種類…(婚姻・離婚・出生・死亡・縁組・離縁・その他〔 〕) ・届出をした市町村名…() ・届出日…()								

同封したもの	
郵便定額小為替	(450)円分 ※切手、印紙では受付できません。
返信用封筒	貼付した切手(110)円分 ※返送先は請求者の住所登録地に限ります。勤務先等には送ることができません。
本人確認書類等	☐ 個人番号カードの写し ☒ 運転免許証の写し ☐ 在留カードの写し ☐ 健康保険の資格確認書の写し(住所が印字されているもの) ☐ 住民票(原本) ☐ 委任状 ☐ その他() ※顔写真のない本人確認書類の場合は2点必要です。

戸籍証明書等の請求書（郵便請求用）

記載例②

2025. 12. 1～

※請求には本人確認資料が必要です。

令和 ○年 △月○○日

請求者 (委任状あるとき 委任する人)	住 所	秋田県秋田市山王一丁目○番○号		日中の電話番号 080 (0000) 0000				
	ふりがな	だいせん たろう		生年月日 大・昭 平・令 元年 4月 1日				
代理人 (委任状あるとき 記入する)	住 所			日中の電話番号 ()				
	ふりがな			生年月日 大・昭 平・令 年 月 日				
戸籍に記載されて いる方との関係	☐ 本人 ☐ 配偶者 ☒ 直系尊属(父母・祖父母等) ☐ 直系卑属(子・孫等) ☐ その他()							
	「その他」に該当する方は、以下のいずれかに☑をつけ、提出先や手続きの内容等、請求の理由を詳細に記載してください。 (例) 提出先は○○であり、請求者は△年△月△日死亡した□□の兄であり相続人だが、弟の遺産分割調停の申立に際し添付の必要があるため、弟が記載されている戸籍謄本等を提出する必要がある、など。 ☐ 権利行使・義務履行のため ☐ 国又は地方公共団体の機関に提出するため ☐ その他 ()							
使いみち等	☐ パスポート申請のため ☐ 資格取得等のため ☐ その他 () ☒ 相続のため(預金・不動産(土地・家屋等)・相続放棄・生命保険・その他()) →提出先【() 銀行・信用金庫・法務局・裁判所 その他()】 →被相続人【(亡くなった方:) 亡くなった日(年 月 日)】							
必要な戸籍等の 表示	本 籍 秋田県大仙市大曲花園町○○番地○○							
	筆頭者 大 仙 一 郎							
	ふりがな	だいせん いちろう		生年月日 明・大 昭・平・令 35年 4月 1日				
証 明 書 の 種 類	戸 籍	全部事項証明書(謄本)	450円	通	附 票	全 部	*200円	通
		個人事項証明書(抄本)		通		一 部		通
	除 籍	全部事項証明書(謄本)	750円	通	通	身分証明書	*200円	通
		個人事項証明書(抄本)		通		独身証明書	*200円	通
	原 戸 籍	謄 本	750円	通	通	その他()	円	通
抄 本		通		*印は自治体によって手数料が異なります				
※相続等で、請求する証明書の種類が分からないときは、下欄をご利用ください。								
☐ 死亡の記載のあるもの ☒ 出生から死亡まで <input checkbox"="" type="checkbox/>(出生・婚姻・転籍・ 才) から(婚姻・転籍・死亡) まで
<input type="/> その他 ※ どのような記載のある戸籍が必要か、具体的にご記入ください。 ※ 附票については、どこの「住所」が記載されてあるものが必要か、その「住所」を具体的にご記入ください。							各(1)通	
直近1ヶ月以内に戸籍の届出をした方はご記入ください。 ・届出の種類…(婚姻・離婚・出生・死亡・縁組・離縁・その他〔 〕) ・届出をした市町村名…(秋田県秋田市) ・届出日…(令和2年12月31日)								

同封したもの	
郵便定額小為替	(3,000)円分 ※切手、印紙では受付できません。
返信用封筒	貼付した切手(110)円分 ※返送先は請求者の住所登録地に限ります。勤務先等には送ることができません。
本人確認書類等	☐ 個人番号カードの写し ☒ 運転免許証の写し ☐ 在留カードの写し ☐ 健康保険の資格確認書の写し(住所が印字されているもの) ☐ 住民票(原本) ☐ 委任状 ☐ その他() ※顔写真のない本人確認書類の場合は2点必要です。

戸籍証明書等の請求書（郵便請求用）

記載例③

2025. 12. 1～

※請求には本人確認資料が必要です。

令和 ○年 △月○○日

請求者 (委任状あるとき 委任する人)	住所	東京都千代田区千代田○番○号 ○○マンション101号室		日中の電話番号 080 (0000) 0000			
	ふりがな	とうきょう はなこ		生年月日	大・昭 33年 3月 3日 平・令		
代理人 (委任状あるとき 記入する)	住所			日中の電話番号 ()			
	ふりがな			生年月日	大・昭 年 月 日 平・令		
戸籍に記載されて いる方との関係	☐ 本人 ☐ 配偶者 ☐ 直系尊属(父母・祖父母等) ☐ 直系卑属(子・孫等) ☒ その他(妹)						
	「その他」に該当する方は、以下のいずれかに☑をつけ、提出先や手続きの内容等、請求の理由を詳細に記載してください。 (例)提出先は○○であり、請求者は△年△月△日死亡した□□の兄であり相続人だが、弟の遺産分割調停の申立に際し添付の必要があるため、弟が記載されている戸籍謄本等を提出する必要がある、など。 ☒ 権利行使・義務履行のため ☐ 国又は地方公共団体の機関に提出するため ☐ その他 姉である 秋田花代 が死亡したため相続が発生したが、父母・配偶者は既に死亡しており、子もいないため、妹である私が相続人となり保険金請求を行うため○○生命保険会社へ提出する。						
使いみち等	☐ パスポート申請のため ☐ 資格取得等のため ☐ その他 () ☒ 相続のため【預金・不動産(土地・家屋等)・相続放棄・生命保険・その他()】 →提出先【() 銀行・信用金庫・法務局・裁判所(その他) ～保険相互会社 ()】 →被相続人【(亡くなった方: 秋田 花代) 亡くなった日(○○年 ○○月○○日)】						
必要な戸籍等の 表示	本 籍 秋田県大仙市大曲花園町○○番						
	筆頭者 秋 田 三 郎						
	ふりがな	あきた はなよ		生年月日	明・大 30年 4月 1日 昭 平・令		
証明書の 種類	戸籍	全部事項証明書(謄本)	450円	通	附 全 部	*200円	通
		個人事項証明書(抄本)		通	票 一 部		通
	除籍	全部事項証明書(謄本)	750円	通	身分証明書	*200円	通
		個人事項証明書(抄本)		通	独身証明書	*200円	通
	原戸籍	謄 本	750円	通	その他()	円	通
		抄 本		通	*印は自治体によって手数料が異なります		
※相続等で、請求する証明書の種類が分からないときは、下欄をご利用ください。							
☐ 死亡の記載のあるもの ☐ 出生から死亡まで <input checkbox"="" checked="" type="checkbox/>(出生・婚姻・転籍・ 才) から(婚姻・転籍・死亡) まで
<input type="/> その他 ※ どのような記載のある戸籍が必要か、具体的にご記入ください。 ※ 附票については、どこの「住所」が記載されてあるものが必要か、その「住所」を具体的にご記入ください。						各(1)通	
直近1ヶ月以内で戸籍の届出をした方はご記入ください。 ・届出の種類…(婚姻・離婚・出生・死亡・縁組・離縁・その他()) ・届出をした市町村名…(秋田県大仙市) ・届出日…(令和3年1月1日)							

同封したもの	
郵便定額小為替	(1,500)円分 ※切手、印紙では受付できません。
返信用封筒	貼付した切手(110)円分 ※返送先は請求者の住所登録地に限ります。勤務先等には送ることができません。
本人確認書類等	☐ 個人番号カードの写し ☒ 運転免許証の写し ☐ 在留カードの写し ☐ 健康保険の資格確認書の写し(住所が印字されているもの) ☐ 住民票(原本) ☐ 委任状 ☐ その他() ※顔写真のない本人確認書類の場合は2点必要です。